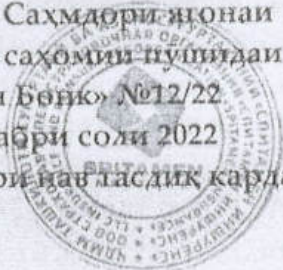


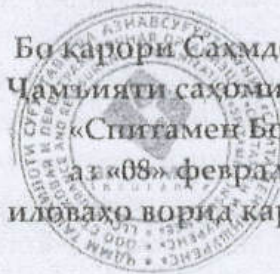
Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №12/22
аз «07» декабри соли 2022

дар таҳрири нав тасдиқ карда шудааст



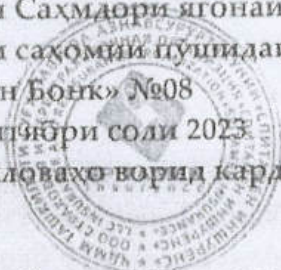
Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №01/24
аз «08» феввали соли 2024

тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд



Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №08
аз «25» сентябри соли 2023

тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд



Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №02/24
аз «17» маври соли 2024

тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд



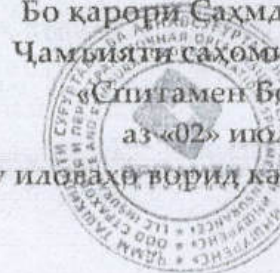
Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №06/24
аз «30» декабри соли 2024

тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд



Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Чамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Банк» №02/25
аз «02» июли соли 2025

тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд



ОИННОМАИ
ЧАМЪИЯТИ САҲОМИИ ПҶШИДАИ
«СПИТАМЕН БОНК»

1. МУҚАРРАРОТИ УМУМӢ

- 1.1. Оинномаи Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи «Спитамен Бонк» (минбаъд дар матн - Оиннома) тартиби фаъолияти Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи «Спитамен Бонк» (минбаъд дар матн - Бонк)-ро муқаррар менамояд.
Бонк ташкилоти тиҷоратӣ буда, дар шакли ҷамъияти саҳомии пӯшида, дар асоси розигии пешакии Бонки миллии Тоҷикистон (Қарори Раёсати Бонки миллии Тоҷикистон №342 аз 30.12 с.2013) ва Қарори Маҷлиси умумии ғайранавбатии саҳмдорони Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи ташкилоти амонатии қарзии хурди «Спитамен Капитал» (ҶСП ТАҚХ «Спитамен Капитал») (Протоколи №09 аз 30.12 с.2013) бо роҳи азнавташкилдиҳии шахси ҳуқуқии мавҷуда (табдилёбӣ), таъсис дода шудааст.
Бонк вориси ҳуқуқии Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи ташкилоти амонатии қарзии хурди «Спитамен Капитал» мебошад.
- 1.2. Муассис ва саҳмдори ягонаи Бонк, Ҷамъияти дорои масъулияти маҳдуд Ташкилоти суғуртавӣ ва азнавсуғуртакунонии «Спитамен Иншуренс» (ҶДММ ТСА «Спитамен Иншуренс») (минбаъд дар матн - Саҳмдори ягона) мебошад.
- 1.3. Номи пурраи фирмавии Бонк:
 - бо забони тоҷикӣ - Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи «Спитамен Бонк»;
 - бо забони русӣ - Закрытое акционерное общество «Спитамен Банк»;
 - бо забони англисӣ - Closed joint stock company «Spitamen Bank».
- 1.4. Номи мухтасари фирмавии Бонк:
 - бо забони тоҷикӣ - ҶСП «Спитамен Бонк»;
 - бо забони русӣ - ЗАО «Спитамен Банк»;
 - бо забони англисӣ - CJSC «Spitamen Bank»
- 1.5. Бонк ҳуқуқи истисноии истифодаи номи фирмавии худро дорад.
- 1.6. Бонк дорои муҳри мудаваар мебошад, ки дар он номи фирмавии Бонк бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ, шакли ташкилию ҳуқуқӣ ва маҳалли ҷойгиршавии қароргоҳи асосии он сабт гардидааст, ҳамчунин Бонк тамғаҳо, блонкҳои махсус, нишони хусусӣ ва воситаҳои дигари аёни ба он монанд дорад.
- 1.7. Бонк ҳамчун шахси ҳуқуқӣ аз рӯи бақайдгирии давлатӣ, бемаҳдудсозии муҳлат таъсисёфта ба ҳисоб рафта, дорои молу мулки алоҳидаи дар тавозуни мустақили худаш инъикосёфта мебошад.
- 1.8. Бонк метавонад аз номи худ ҳуқуқҳои молумулкӣ ва ғайримолумулкии шахсиро ба даст орад, дорои уҳдадорӣ бошад, дар суд ҳамчун даъвогар ва ҷавобгар баромад кунад.
- 1.9. Молу мулки Бонк моликияти Бонк маҳсуб гашта, Бонк аз рӯи уҳдадориҳои худ бо тамоми моликияти ба вай тааллуқдошта, аз ҷумла бо воситаҳои пулияш, ҷавобгар мебошад.
- 1.10. Саҳмдори ягона аз рӯи уҳдадориҳои Бонк ҷавобгарӣ надошта, танҳо хавфи дар доираи арзиши саҳмияҳои худ дидани зарарро аз фаъолияти Бонк дорад. Бонк аз рӯи уҳдадориҳои Саҳмдори ягона ҷавобгарӣ надорад.
- 1.11. Бонк аз рӯи уҳдадориҳои давлат ва Бонки миллии Тоҷикистон ва давлат ва Бонки миллии Тоҷикистон аз рӯи уҳдадориҳои Бонк ҷавобгар намебошанд, ба истисноии ҳолатҳое, ки агар онҳо чунин уҳдадориро қабул карда бошанд.

- 1.12. Бонк ба низоми бонкии Ҷумҳурии Тоҷикистон мансуб буда, дар фаъолиятҳои талаботи қонунгузори Ҷумҳурии Тоҷикистон, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон ва Оинномаи мазкурро дастури амал қарор медиҳад.
- 1.13. Нишонӣ (маҳалли ҷойгиршавии) Бонк: 734064, Ҷумҳурии Тоҷикистон, шаҳри Душанбе, ноҳияи Сино, кӯчаи Бобочон Ғафуров 45.

2. АМАЛИЁТҲО ВА МУОМИЛОТИ БОНКӢ

- 2.1. Мақсади асосии фаъолияти Бонк гирифтани фоида ҳангоми анҷом додани амалиётҳои бонкӣ ва аҳдҳои дигар мебошад. Амалиётҳои бонкӣ ва аҳдҳои дигар дар асоси иҷозатномаи Бонки миллии Тоҷикистон, бо тартиби дар Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон “Дар бораи фаъолияти бонкӣ” ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон муқарраршуда, анҷом дода мешаванд.
- 2.2. Бонк тибқи иҷозатномаи Бонки миллии Тоҷикистон амалиётҳои бонкии зеринро анҷом медиҳад:
- ҷалби амонат ва пасандозҳо;
 - додани қарзҳо (таъминшуда ва таъминнашуда), аз ҷумла:
 - а) қарзҳои истеъмоли, ипотекаӣ ва байнибонкӣ;
 - б) факторинг;
 - в) форфейтинг;
 - кушодан ва пешбурди суратҳисобҳои бонкӣ;
 - хариду фурӯши воситаҳои зерин барои худ ё муштариён:
 - а) воситаҳои бозори пулӣ, аз ҷумла, чекҳо, векселҳо, уҳдадоринаҳо ва тасдиқномаҳои пасандозӣ;
 - б) асъори хориҷӣ;
 - в) саҳмияҳо ва дигар қоғазҳои қиматноки интиқолшаванда;
 - г) қарордодҳои форвардӣ, созишномаи своп, фьючерс, опсион ва дигар ҳосилаҳо, ки ба асъор, саҳмияҳо, вомбаргҳо, металл сангҳои қиматбаҳо ё қурбу меъёрҳои фоизӣ дахл доранд;
 - додани кафолат, баҳисобгирии уҳдадориҳои шартӣ, аз ҷумла кафолатҳо ва эътиборномаҳо (аккредитивҳо) барои худ ва муштариён;
 - хизматрасонии фосолави бонкӣ, клирингӣ, ҳисоббаробаркунӣ ва интиқоли марбут ба воситаҳои пулӣ, қоғазҳои қиматнок, супоришномаҳои пардохт ва воситаҳои дигари пардохт (аз ҷумла: кортҳои пардохтии бонкӣ, чекҳои сафарӣ, векселҳо ва ғайра);
 - миёнаравӣ дар бозори пулӣ;
 - амалиёти сейфӣ, ниғаҳдорӣ ва идоракунии дороиҳо (пул, қоғазҳои қиматнок, металлҳо, ҷавохирот ва ғайра);
 - хизматрасонии амалиёти ба боварӣ асосёфта (идоракунии маблағҳои пулӣ, қоғазҳои қиматнок ва ғайра ба манфиати боварикунанда ва дар асоси супориши он);
 - амалиёти кассавӣ: қабул намудан, аз нав ҳисоб кардан, иваз намудан, бастан ва нигоҳ доштани пулҳои қоғазӣ ва тангаҳо;
 - қабул намудан (инкассатсия) ва фиристодани пулҳои қоғазӣ, тангаҳо ва ашёи қиматбаҳо.

- 2.3. Бонк ба ғайр аз амалиётҳои бонкии дар банди 2.2.-и Оиннома номбаршуда, метавонад аҳдҳои зеринро анҷом диҳад:
 - додани замонат, ки иҷрои уҳдадориҳои пулиро дар назди шахси сеюм пешбинӣ менамояд;
 - иҷораи молиявӣ (лизинг);
 - амалиёт бо металл сангҳои қиматбаҳо мутобиқи қонунгузорӣ;
 - хизматрасонӣ ба сифати агенти молиявӣ;
 - хизматрасонӣ ба сифати мушовир ё маслиҳатгари молиявӣ;
 - хизматрасонии иттилооти молиявӣ ва қарзӣ.
- 2.4. Бонк метавонад тибқи талаботи қонунгузори Чумхурии Тоҷикистон аҳдҳои дигар ва фаъолияти касбиро дар бозори коғазҳои қиматнок анҷом диҳад.
- 2.5. Тамоми амалиётҳои бонкӣ ва аҳдҳои дар бандҳои 2.2. ва 2.3-и боби мазкур номбаршударо Бонк бо пули миллӣ ва бо асъори хориҷӣ анҷом дода метавонад.
- 2.6. Машғул шудани Бонк ба фаъолияти истехсолӣ, савдо ва бевосита ба фаъолияти суғурта манъ аст.

3. САРМОЯИ ОИННОМАВӢ

- 3.1. Сармояи оинномавии Бонк 180 181 900,00 (яксаду ҳаштод миллиону яксаду ҳаштоду як ҳазору нуҳсад) сомонӣ 00 дирам ташкил дода, он ба 1 801 819 (як миллиону ҳаштсаду як ҳазору ҳаштсаду нуздаҳ) адад саҳмияҳои одии номие, ки арзиши номиналии ҳар яке онҳо ба 100 (сад) сомонӣ баробар аст, тақсим карда шудааст.
- 3.2. Сармояи оинномавии Бонк ба миқдори 1 801 819 (як миллиону ҳаштсаду як ҳазору ҳаштсаду нуздаҳ) адад саҳмияҳои одии паҳнкардашудаи Бонк, ки мутаносиб ба 100 (сад) фоизи сармояи оинномавӣ мебошад, ба Саҳмдори ягона тааллуқ доранд.
- 3.3. Тартибу шартҳои ҷойгирнамоии саҳмияҳои иловагии дар ҳудуди шумораи саҳмияҳои эълоншуда бо қарори Саҳмдори ягона муайян карда мешавад.
- 3.4. Сармояи оинномавии Бонк мумкин аст бо роҳи баланд бардоштани арзиши номиналии саҳмияҳо ё баровардани саҳмияҳои иловагӣ, зиёд карда шавад. Бонк сармояи оинномавиашро танҳо пас аз пардохти пурраи он метавонад зиёд намояд.
- 3.5. Қарор дар бораи зиёд кардани сармояи оинномавии Бонк бо роҳи баланд бардоштани арзиши номиналии саҳмияҳои паҳнкардашуда ё баровардани саҳмияҳои иловагӣ аз ҷониби Саҳмдори ягона қабул карда мешавад.
- 3.6. Саҳмдори ягона ҳангоми қабули қарор дар бораи зиёд кардани сармояи оинномавии Бонк ҳамзамон, бояд оид ба миқдори саҳмияҳои эълоншудаи Бонк, ба Оиннома ворид намудани ин муқаррарот ва дар доираи он паҳн кардани саҳмияҳои иловагӣ, қарор қабул намояд.
- 3.7. Зиёд кардани сармояи оинномавии Бонк бо роҳи баланд бардоштани арзиши номиналии саҳмияҳои паҳнкардашуда танҳо аз ҳисоби молу мулки Бонк ва бо роҳи паҳн кардани саҳмияҳои иловагӣ аз ҳисоби молу мулки Бонк анҷом дода мешавад.
- 3.8. Саҳмдори ягона тартиби паҳннамоии саҳмияҳои иловагии аз ҳисоби молу мулки Бонк баровардашударо муайян менамояд.
- 3.9. Бо қарори Саҳмдори ягона Бонк метавонад, сармояи оинномавиашро бо роҳи ташаккул додани қисми ғайрипулии он (ба тавозун гирифтани арзиши бино - қароргоҳи Бонк) ва ба саҳмияҳои одии номӣ табдил додани маблағи қарзҳои субординари аз ҷониби Саҳмдори ягона ба Бонк пешниҳодшуда, бо тартиби муқарраршуда зиёд намояд.

- 3.10. Бонк ҳуқуқ дорад ва дар ҳолатҳои пешбиниамудаи қонунгузорӣ вазифадор аст, ки андозаи сармояи оинномавии худро бо роҳи паст кардани арзиши номиналии саҳмияҳои паҳнкардашуда ё бо роҳи кам кардани миқдори умумии онҳо, тавассути харидорӣ як қисми саҳмияҳои паҳнкардашуда кам намояд.
Бонк метавонад сармояи оинномавиашро то ҳадди ақалли сармояи оинномавие, ки барои бонкҳо тибқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон муқаррар карда шудааст, кам намояд.
- 3.11. Қарор дар бораи кам кардани сармояи оинномавии Бонк бо роҳи паст кардани арзиши номиналии саҳмияҳо ё бо роҳи кам кардани миқдори умумии онҳо, тавассути харидорӣ як қисми саҳмияҳои паҳнкардашуда, аз ҷониби Саҳмдори ягона қабул карда мешавад.
Бонк бояд дар муҳлати на дертар аз 30 (сӣ) рузи тақвимӣ аз санаи қабули қарор оид ба кам кардани сармояи оинномавӣ ва то оғози воқеан кам кардани он, бо тартиби муқарраршуда дар ин хусус ба таври хаттӣ ба кредиторони худ хабар диҳад.
- 3.12. Бонк дар доираи муқаррароти Оиннома ва бо қарори Саҳмдори ягона бо риояи талаботи санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ метавонад ба кормандонаш имконияти харидорӣ як миқдори саҳмияҳои Бонкро бо шартҳои имтиёзнок (опсион) диҳад.

4. САҲМИЯҲОИ БОНК, ҶОЙГИРКУНӢ ВА БЕГОНАСОЗИИ ОНҲО

- 4.1. Ҳамаи саҳмияҳои Бонк саҳмияҳои одии номӣ буда, онҳо бо арзиши номиналии як саҳмияи одии номӣ баробар ба 100 (сад) сомонӣ, дар шакли ғайриҳуҷҷатӣ бароварда мешаванд.
- 4.2. Саҳмияҳои одии номӣ ба Саҳмдори ягона ҳуқуқи гирифтани суди (дивиденди) онҳо ва гирифтани як қисми моликияти Бонкро, ки баъд аз барҳам хӯрдани он боқӣ мондааст, медиҳад.
- 4.3. Саҳмдори ягона ҳуқуқи афзалиятноки харидорӣ саҳмияҳои Бонкро дорад.
- 4.4. Дар ҳолати қатъи фаъолияти Саҳмдори ягона, ҳуқуқи вазифаҳои ба вай вобастабуда ба вориси ҳуқуқии Саҳмдори ягона, вале дар ҳолати набудани чунин ворис ба Бонк хоҳад гузашт, агар қонун тартиби дигареро муқаррар накарда бошад.

5. ТАРТИБИ ПАРДОХТИ СУДИ (ДИВИДЕНДИ) САҲМИЯҲО

- 5.1. Саҳмдори ягона дар асоси тавсияи Шӯрои назорат оид ба пардохти суди (дивиденди) саҳмияҳо, ҳаҷм, вақт ва шакли пардохти онҳо, қарор қабул менамояд. Бонк соли на камтар як маротиба оид ба пардохти суди (дивиденди) саҳмияҳо аз рӯи саҳмияҳои паҳнкардашуда қарор қабул менамояд. Суди саҳмияҳо аз ғоидаи софи Бонк бо пули миллии пардохта мешавад.
- 5.2. Бонк метавонад барои пардохти суди (дивиденди) саҳмияҳо на камтар аз 15 (понздаҳ) ғоидаи софи солонаеро, ки дар ихтиёри Бонк боқӣ мемонад, дар ҳолати риояи талаботи Бонки миллии Тоҷикистон оид ба кифоятии сармоя равона намояд.
- 5.3. Саҳмдори ягона метавонад оид ба напардохтани суди (дивиденди) саҳмияҳо ё пардохти нопурраи онҳо қарор қабул намояд агар:
- 1) ин ҳолат ба вайрон шудани меъёрҳои мақбуле, ки Бонки миллии Тоҷикистон муқаррар кардааст, сабаб гардад;

- 2) ҳаҷми сармоияи оинномавии Бонк аз андозаи ҳадди ақалли сармоияи оинномавие, ки Бонки миллии Тоҷикистон барои бонкҳо муқаррар кардааст, камтар бошад;
- 3) меъёри кифоятии сармоияи Бонк ба нишондиҳандаи барои ин меъёр муқаррарнамудаи Бонки миллии Тоҷикистон, баробар ё наздик бошад;
- 4) ин ҳолат ба норасоии маблағҳое, ки барои фароҳам овардани захираи ҷуброни талафотҳои имконпазир заруранд, оварда расонад;
- 5) фоидаи соли ҳисоботӣ барои пӯшонидани зарари солҳои пешин басанда набошад;
- 6) Бонк бо сабаби бад шудани ҳолати молиявиаш ҳамчун бонки «мушкилотдошта» таҳти назорати махсуси Бонки миллии Тоҷикистон қарор дошта бошад.

6. ФЕҲРИСТИ САҲМДОРОН

- 6.1. Бонк метавонад бақайдгирӣ ва нигоҳдории феҳристи саҳмдоронро дар доираи талаботи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон тавассути бастанӣ шартнома бо мақоми берунаи ваколатдори бақайдгирӣ ва нигоҳдории феҳристи саҳмдорон, таъмин намояд.
- 6.2. Дар феҳристи саҳмдорон маълумот дар бораи ҳар шахси ба қайд гирифташуда, миқдор ва намуди (навъи) саҳмияҳо, ки ба номи ҳар шахси ба қайд гирифташуда сабт шудааст, инчунин дигар маълумоти пешбининамудаи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон зикр карда мешавад.
- 6.3. Дорандаи феҳристи саҳмдорон бо талаби саҳмдор ё дорандаи номиналии саҳмияҳо вазифадор аст ҳуқуқи ўро ба саҳмияҳо бо додани нусхаи сабт аз феҳристи саҳмдорон, ки коғази қиматнок намебошад, тасдиқ намояд.
- 6.4. Бақайдгирии саҳмдор бо қайди дахлдор дар феҳрист ба амал бароварда мешавад.

7. ТАҚСИМОТИ ФОИДА ВА ФОНДҲОИ БОНК

- 7.1. Бонк барои тақсими фоидаи бадастовардааш ихтиёрдории пурраи хоҷагидориро соҳиб аст.
- 7.2. Фоидаи Бонк тибқи тартиби муайяннамудаи қонунгузорӣ ва стандартҳои байналмиллалии ҳисобгирии муҳосибавӣ муайян карда шуда, аз он тибқи тартиби муқарраршуда андозҳо ва дигар пардохтҳои ҳатмӣ ба бучет пардохта мешаванд. Фоидаи софи Бонк баъд аз пардохти андозҳо ва дигар пардохтҳои ҳатмӣ дар асоси қарори Саҳмдори ягона барои пардохти суди (дивиденди) саҳмияҳо, ташкили фонди захиравӣ ва фондҳои дигар равона карда мешавад.
- 7.3. Фонди захиравӣ барои таъмини уҳдадориҳои Бонк ва пӯшонидани талафоти имконпазир аз рӯи амалиётҳои бонкӣ дар ҳаҷми то 15 (поздаҳ) фоизи маблағи сармоияи оинномавии Бонк тавассути ҷудо кардани на камтар аз 5 (панҷ) фоиз аз маблағи фоидаи софи солони Бонк ташкил дода мешавад.
- 7.4. Дар Бонк боз фондҳои дигари зерин дар асоси қарори Саҳмдори ягона метавонанд таъсис дода шаванд:
 - фонди таъмини фаъолияти ояндаи Бонк - барои маблағгузории чорабиниҳо оид ба ҷорӣ намудани технологияҳои нав, механиконӣ ва автоматикунонии амалиёти бонкӣ, корҳо оид ба сохтмон ва таъмири биноҳои Бонк, таҷҳизот ва объектҳои таъиноти иҷтимоӣ, хароҷот оид ба тайёр кардани мутахассисон ва дигар мақсадҳои умумибонкӣ;

- фонди ҳавасмандгардони моддӣ - барои мукофотонидани кормандон вобаста ба натиҷаи фаъолиятшон дар тӯли моҳ, барои собиқаи корӣ дар низоми бонкӣ, мукофотонидани кормандон, иҷрои корҳои хеле муҳиме, ки ба афзудани даромади Бонк мусоидат намудааст, расонидани кумаки моддӣ ба кормандони Бонк, пардохти кумакпулиҳо ба оилаҳои онҳо ва дигар пардохтҳои хусусияти инфиродӣ дошта;
- фонди суғуртавӣ - барои ҷуброни зарари имконпазири муштариён, ки ба он Бонк сабаб гаштааст;
- фондҳо ва захираҳои дигари зарурӣ.

7.5. Бо мақсади таъмини сатҳи зарурии эътимоднокии фаъолияти Бонк, мутобиқи хусусият ва миқёси амалиётҳои гузаронидашаванда, Бонк метавонад мувофиқи тартиби муқаррарнамудаи қонунгузорӣ, аз ҳисоби ғоидаи соф захираҳои сармоявӣ ташкил намояд. Захираҳои сармоявии Бонк бо мақсадҳои дигар истифода шуда наметавонанд.

8. ТАЪМИНИ МАНФИАТҲОИ МУШТАРИЁН, НИГОҲДОРӢ ВА ПЕШНИҲОДИ МАЪЛУМОТ

- 8.1. Бонк нигоҳдории беосеби маблағҳои пулӣ ва дороиҳои дигареро, ки шахсони ҳуқуқию воқеӣ - муштариён Бонк ба ихтиёри вай супоридаанд, бо тамоми молу мулкҳои манқул ва ғайриманқули Бонк, фонду захираҳои пулие, ки мутобиқи қонунгузории бонкӣ ва Оинномаи мазкур ташкил шудаанд, таъмин менамояд.
- 8.2. Маблағҳои пулӣ ва дороиҳои дигари шахсони ҳуқуқию воқеӣ, ки дар суратҳисобҳо, амонат ё нигоҳдории Бонк қарор доранд, танҳо дар ҳолатҳо ва ба тартиби пешбиниамудаи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон мумкин аст ҳабс ё мусодира шаванд.
- 8.3. Бонк ба махфӣ нигоҳ дошта шудани сирри бонкӣ, аз ҷумла сирри амалиётӣ, суратҳисобҳо ва амонату пасандозҳои муштариён худ қафолат медиҳад. Ҳамаи шахсони мансабдор ва кормандони Бонк, аудиторон, Саҳмдори ягона ва намояндагони он вазифадоранд, ки сирри бонкӣ, аз ҷумла сирри амалиётӣ, суратҳисобҳо ва амонату пасандозҳои мизочони Бонкро махфӣ нигоҳ доранд.
- 8.4. Феҳристи маълумоте, ки сирри бонкиро ташкил медиҳанд, аз тарафи Раёсати Бонк бо назардошти талаботи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон, муайян карда мешавад.
- 8.5. Маълумот оид ба суратҳисобҳо ва амонату пасандозҳои шахсони ҳуқуқию воқеӣ аз тарафи Бонк мувофиқи талаботи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон нигоҳдорӣ ва ифшо карда мешавад.
- 8.6. Маълумоти дар раванди фаъолияти Бонк ҷамъовардашуда, бадастовардашуда ва андӯхташуда, ҳамчунин иттилооти дигаре, ки дар Бонк дар васоити қоғазӣ, магнитӣ ва навъҳои дигари ҳомили маълумот нигоҳ дошта мешаванд ва аз ҷониби Раёсати Бонк ба сирри бонкӣ ва тижоратӣ мутааллиқ доништа шудаанд, бе розигии Раёсати Бонк ё шахсони мансабдори дигари ваколатдорнамудаи Раёсат, набояд фурӯхта, интиқол, нусхабардорӣ, тақсим, мубодила ва ба ҳар гуна шакли дигар паҳн ва ё теъдодашон зиёд карда шаванд.
- Тартиби кор бо маълумот ва иттилооти дар Бонк мавҷудбуда, ки ба сирри бонкӣ ва тижоратӣ мансуб доништа шудаанд ва ҷавобгарӣ барои вайрон кардани тартиби кор

бо онҳо, аз тарафи Раёсати Бонк бо назардошти талаботи қонунгузори Чумхурии Тоҷикистон муқаррар карда мешавад.

9. ҲИСОБДОРӢ ВА ҲИСОБОТДИҲИИ БОНК

- 9.1. Ҳисобдорӣ, ҳисоботдиҳии молиявӣ оморӣ ва ҳамчунин таҳияи маълумоту иттилооти дигар дар Бонк мутобики қонунгузори Чумхурии Тоҷикистон ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон амалӣ карда мешавад.
- 9.2. Натиҷаҳои фаъолияти Бонк дар тавозунҳои ҷармоҳа, семоҳа ва солонаи ҳисобдорӣ, дар ҳисоботи фоиду зарар, ҳамчунин дар ҳисоботи солонае, ки ба Бонки миллии Тоҷикистон дар муҳлатҳои муқаррарнамудаи он пешниҳод карда мешаванд, инъикос мегардад.
- 9.3. Тавозуни солонаи ҳисобдорӣ ва ҳисоботи фоиду зарари Бонк баъд аз гузаронидани аудити беруна аз тарафи Саҳмдори ягона тасдиқ ва дар матбуот чоп карда мешаванд.
- 9.4. Соли амалиёти (молиявӣ) Бонк аз санаи 1-уми моҳи январӣ сол оғоз гардида 31-уми моҳи декабрӣ ҳамон сол анҷом меёбад.
- 9.5. Бонк беосеб нигоҳ доштан, ба тартиби зарурӣ овардан, нигоҳдорӣ ва истифодаи дарозмуддати ҳуҷҷатҳо оид ба ҳаёти кормандонро таъмин менамояд. Санадҳо оид ба ҳаёти кормандони Бонк бо тартиби пешбиниамудаи қонунгузори Чумхурии Тоҷикистон, ба нигоҳдории давлатӣ супорида мешаванд.

10. ИДОРАКУНИИ БОНК

- 10.1. Идоракунии Бонк аз ҷониби мақомоти зерин амалӣ мегардад:
 - Мақоми олий - Саҳмдори ягона;
 - Мақоми идора - Шӯрои нозирон, ки аз ҷониби Саҳмдори ягона таъсис дода мешавад;
 - Мақоми иҷроия - Раёсати Бонк, ки аз ҷониби Шӯрои нозирон таъсис дода мешавад.
- 10.2. Мақоми олии идоракунии Бонк - Саҳмдори ягона буда, тамоми салоҳияти тибқи Қонуни Чумхурии Тоҷикистон "Дар бораи ҷамъияти саҳомӣ" ба Маҷлиси умумии саҳмдорон мансуб донисташударо дорад. Аз ҷумла Саҳмдори ягона оид ба масъалаҳои зерин:
 - 1) ворид намудани тағйиру иловаҳо ба Оинномаи Бонк ва тасдиқ намудани он дар таҳрири нав;
 - 2) азнавташкилдихии ихтиёрии Бонк;
 - 3) барҳам додани Бонк, таъсиси комиссияи барҳамдиҳӣ ва тасдиқи тавозуни фосилавӣ ва ниҳоии барҳамдиҳӣ;
 - 4) таъсиси мақоми идораи Бонк - Шӯрои нозирон, аз ҷумла муайян намудани шумораи аъзои Шӯрои нозирон, интихоби аъзои он, пеш аз муҳлат қатъ намудани ваколатҳои онҳо, муайян намудани андозаи подошпулии аъзои Шӯрои нозирон, тасдиқи низомномаи Шӯрои нозирон;
 - 5) муайян намудани миқдор, арзиши номиналӣ, намуди саҳмияҳои эълоншуда, вомбаргҳо ва ҳамчунин ҳуқуқҳои, ки ба ин саҳмияҳо ва вомбаргҳо дода мешавад;
 - 6) зиёд ва кам намудани сармояи оинномавӣ;

- 7) тасдиқи интихоби ташкилоти аудиторӣ барои гузаронидани аудити берунаи Бонк ва ҳаҷми арзиши хизматрасонии он;
 - 8) тасдиқи ҳисоботи солона, ҳисоботи муҳосибавӣ, ҳисобот оид ба фоида ва зарар, тақсими фоида, аз ҷумла оид ба пардохти суди (дивиденди) саҳмияҳо ва зарари Бонк аз рӯи натиҷаҳои ҷамъбасти соли молиявӣ;
 - 9) қабули қарор дар бораи маъқул донишҷӯи аҳдҳо дар ҳолатҳои пешбининамудаи қонунгузорӣ;
 - 10) аз ҷониби Бонк харидани саҳмияҳои паҳнкардашуда дар ҳолатҳои пешбининамудаи қонунгузорӣ;
 - 11) оид ба иштироки Бонк дар таъсису фаъолияти шахсони ҳуқуқӣ тавассути ба онҳо додани дороиҳои Бонк дар доираи санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ муқарраршуда;
 - 12) тасдиқи санадҳои меъёрии дохилии Бонк, ки ба салоҳияти Саҳмдори ягона мансубанд;
 - 13) дигар масъалаҳо, ки тибқи қонунгузорӣ ва Оинномаи мазкур ба салоҳияти Саҳмдори ягона мансуб мебошанд, қарор қабул менамояд.
- 10.3. Ваколати қабули қарор оид ба масъалаҳое, ки мувофиқи қонунгузорӣ ва Оиннома ба салоҳияти истисноии Саҳмдори ягона мансуб доништа шудаанд, ба дӯши мақомоти иҷроияи Бонк вогузор кардан манъ аст.
- 10.4. Саҳмдори ягона ҳуқуқ дорад:
- суди (дивиденди) саҳмияҳои одии номии ба вай тааллуқдоштаро гирад;
 - дар ҳолати барҳам хӯрдани Бонк як қисми молу мулки боқимондаи Бонкро гирад;
 - ба тартиби имтиёзӣ (дар навбати аввал) саҳмияҳои одии номии Бонкро харидорӣ намояд;
 - саҳмияҳои одии номи ё қисме аз онҳоро бо риоя намудани қоидаҳои муқаррарнамудаи қонунгузорию Ҷумҳурии Тоҷикистон ба шахсони ҳуқуқӣ ё воқеии дигар диҳад;
 - оид ба тамоми самтҳои фаъолияти Бонк, аз ҷумла оид ба фаъолияти мақомот ва сохторҳои Бонк аз мақомоти идора ва иҷроияи Бонк маълумот ва иттилооти зарурӣ гирад;
 - гузаронидани санҷиши аудиторию ғайринавбатии фаъолияти молиявӣ-хоҷагидорию Бонкро талаб намояд.
- 10.5. Саҳмдори ягона уҳдадор аст:
- арзиши саҳмияҳои одии номии тибқи Оиннома ба вай тааллуқдоштаро, саривақт пардохт намояд;
 - муқаррароти санадҳои таъсисии Бонк, аз ҷумла Оиннома ва ҳаргуна санадҳои дигарро, ки фаъолияти Бонкро ба танзим мебароранд, риоя намояд;
 - маълумот ва ё иттилооти хусусияти сирри бонкӣ ва ё тиҷоратӣ доштаи Бонкро фош накунад;
 - уҳдадорҳои дигареро, ки бо тартиби муқарраркардаи қонун ва Оиннома нисбат ба Бонк ва фаъолияти он ба зимма дорад, иҷро намояд;
 - барои ноил гаштан ба мақсадҳои оинномавии Бонк мусоидат намояд.

- ворид намудани тағйиру иловаҳо ба низоми ҳавасмандгардонии кормандони бонк;
- тасдиқ намудани тартиб ва тағйиру иловаҳо ба низоми ҳавасмандгардонии воҳидҳои сохтории аз ҷониби Раёсати бонк пешниҳодшуда;
- таъсис ва барҳамдиҳии филиал ва намояндагиҳои Бонк, тасдиқ намудани низомномаҳои онҳо;
- додани розигӣ барои ба сафари хизматӣ равона намудани Раиси Раёсат, сардорони Хадамоти аудити дохилӣ, Хадамоти мувофиқа (комплаенс) ва Идораи хавфҳои бонкӣ;
- додани розигӣ барои ба рухсати равона намудани Раиси Раёсат, сардорони Хадамоти аудити дохилӣ, Хадамоти мувофиқа (комплаенс) ва Идораи хавфҳои бонкӣ;
- додани розигӣ (ҷонибдорӣ) ба пешниҳоди Раиси Раёсат барои ба вазифа таъин ва аз вазифа озод кардани муовинони Раиси Раёсат (аъзои дигари Раёсат) ва Сармуҳосиби Бонк;
- баррасии натиҷаҳои санчишҳои аудиторӣ ва дигар санчишҳои дохилию берунӣ;
- тасдиқи низоми ҳавасмандгардонии аъзои Раёсат ва воҳидҳои сохтории зертобеи Шӯрои нозирон;
- даъвати Маҷлиси солона ва ғайринавбатии умумӣ бо Саҳмдори ягона ва муайян намудани рӯзномаи онҳо;
- маъқул дониستاني аҳдҳои калон (аз ҷумла қарз, кредит, гарав, кафолат) - харид ё бегона кардани молу мулк, ки арзиши онҳо аз арзиши тавозунӣ кам мебошанд;
- маъқул дониستاني хароҷотҳои ғайрибучавӣ (ҳамчунин ба сафари хизматӣ равона намудани кормандони Хадамоти аудити дохилӣ, Хадамоти комплаенс ва Идораи хавфҳои бонкӣ);
- маъқул дониستاني тайғиротҳо дар тарофаҳои амалкунандаи бонк (қарз, амалиётӣ, ҳазинавӣ, кортҳо ва дигар самтҳои бонк);
- маъқул дониستاني тартиб ба тавозуни Бонк гирифтани молу мулк таҳти гарав қарордошта ва минбаъд ба фурӯш баровардани он;
- маъқул дониستاني санади меъёри ҳуқуқии дохилибонкӣ оид ба ҳисоб намудани ФПТИ барои қарзҳои батаъхирарфта ва воситаҳои молиявӣ тибқи талаботи СБҲМ (IFRS) 9;
- тасдиқ намудани натиҷаҳои тендер барои маблағҳои зиёда аз 200,000 (дусад ҳазор) сомонӣ;
- додани розигӣ ба дархости Раёсати Бонк барои:
 - баستاني аҳди хариду фурӯши амволи манқул ва ё ғайриманқул ба маблағи аз 200,000 (дусад ҳазор) сомонӣ зиёд;
 - додани қарз (кафолат) ба маблағи зиёда аз 3,000,000 (се миллион) сомонӣ ё 300,000 (сесад ҳазор) доллари ИМА ё аз меъёри мазкур зиёд намудани ҳудуди қарзгирии қарздорони амалкунанда;
 - оид ба иштироки (манъи иштироки) Бонк дар сармояи дигар шахси ҳуқуқӣ ба андозаи зиёда аз 5 (панҷ) фоизи сармояи танзимшавандаи Бонк;

- оид ба иштироки (манъи иштироки) Бонк дар сармояи дигар шахси ҳуқуқӣ ба андозаи зиёда аз 10 (дах) фоизи сармояи ин шахси ҳуқуқӣ;
- баррасии пешакии ҳисоботи солона, ҳисоботи солонаи муҳосибавӣ, аз он ҷумла ҳисобот оид ба даромад ва зарари (ҳисобҳои даромад ва зарари) Бонк ва тақсими даромаду зарари Бонк аз рӯи натиҷаи соли молиявӣ;
- тасдиқ ва ворид намудани тағйиру иловаҳо ба руйхати бизнес-нақшаҳо ва лоиҳаҳои дар бонк вучуддошта;
- пешниҳоди тавсия ба Саҳмдори ягона оид ба андозаи маблағи суди (дивиденди) саҳмияҳо ва тартиби пардохти онҳо;
- муайян кардани тартиби пешбур ва нигоҳдории феҳристи саҳмдорони Бонк;
- ваколатҳои ба зиммаи Шӯрои нозирон тибқи санади меъёрии ҳуқуқии Бонки милии Тоҷикистон (Дастурамали №247 “Дар бораи ташкили низоми идоракунии хавфҳо ва назорати дохилӣ дар ташкилотҳои қарзии молиявӣ) вогузоркардашуда, аз он ҷумла тасдиқи сиёсати умумии идоракунии хавфҳои Бонк дар ҳайати
 - сиёсати;
 - ҳисобдорӣ;
 - қарзӣ;
 - сармоягузорӣ;
 - идоракунии хавфи пардохтпазирӣ, бозорӣ, амалиётӣ, технологияҳои иттилоотӣ, амнияти иттилоотӣ, комплаенс (мувофиқа);
 - идоракунии сармоя, даромадноқӣ, мунтазами фаъолияти Бонк;
 - назорати дохилӣ, аудити дохилӣ, кодекси ахлоқи аудити дохилӣ;
 - оид ба ҷалб намудани аудити беруна;
 - танзими бархурди манфиатҳо;
 - мониторинги амалиёти Бонк бо шахсони вобаста;
 - идоракунии амалиёти хариду фурӯши воситаҳои молиявӣ ва хавфи нарх;
 - назорати дучониба;
- аз Раёсати Бонк дархост намудан ва баррасию таҳлил кардани:
 - а) ҳисоботҳои моҳонаи зерин:
 - тавозуни ҷамъбасти ва ҳисобот дар бораи фоида ва зарари Бонк дар муқоиса бо ҳамин давраи соли гузашта ва нишондиҳандаҳои нақшавии фаъолият;
 - иҷроиши бизнес-нақшаҳо ва лоиҳаҳои дар бонк вучуддошта;
 - ҳисобот дар бораи сармоягузориҳо;
 - оид ба гуруҳбандии намудҳои воситаҳои молиявӣ, бо нишон додани арзиши тавозунӣ, арзиши бозорӣ, даромадноқӣ ва маблағи умумии хариду фурӯши онҳо;
 - ҳисобот дар бораи динамикаи қарзҳои таснифшуда, ҳаҷми захираҳои барои онҳо ташкилшуда;
 - ҳисобот дар бораи қарзҳои наवे, ки ба шахсони вобаста дода шудаанд;
 - б) ҳисоботҳои семоҳаи зерин:
 - таҳлили мухтасари мавқеъи Бонк аз рӯи хавфи фоизӣ;
 - таҳлили мухтасари хавфи тағйирёбии қурби мубодилавии асъор дар Бонк;
 - таҳлили мухтасари талаботи ҷорӣ ва ояндаи Бонк ба сармояи танзимшаванда;
 - в) ҳисоботҳои солонаи зерин:

- оид ба бархурди эҳтимолии манфиатҳо дар уҳдадорихои вазифавии кормандони роҳбарикунандаи Бонк (шартҳои додани қарз ба аъзои Шӯрои нозирон, кормандони роҳбарикунанда ва дигар шахсони вобаста, хизматрасонии дигар қарзгирони Бонк аз ҷумла бо мақсади санҷиши далели додани шартҳои имтиёзӣ);

- оид ба ҳолати иҷрои мақсаду вазифаҳои дар соли ҷорӣ молиявӣ ба нақша гирифтаи Раёсати Бонк;

- тасдиқ, вориди тағйиру иловаҳо ба шакл ва муҳлати аз тарафи Раёсат ба Шӯрои нозирон, кумитаҳои он ва Саҳмдори ягона пешниҳод кардани ҳисоботи молиявӣ ва идоравӣ;

- барраси намудан ва қабули қарор аз рӯи муроҷиати шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ дар бораи расонидани кӯмаки хайриявӣ ва сарпарастӣ;

- баррасӣ ва қабули қарор аз рӯи масъалаҳои алоқаманд бо хориҷ намудани фоизҳо ва ҷаримаҳои (пеня) ҳисобкардашуда ё қатъ намудани ҳисоби фоизҳо ва ҷаримаҳои (пеня) барои қарзҳои батаъхирарфта, ё гузаронидани қарзҳои беэътимод ба ҳисоби ғайринизомӣ;

- дигар ваколатҳои, ки тибқи қонун, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон ва Оинномаи мазкур дар Низомномаи Шӯрои нозирони Бонк ба зиммаи Шӯрои нозирон вогузор карда мешавад.

Ҳаллу фасли масъалаҳои марбут ба салоҳияти Шӯрои нозиронро ба зиммаи Раёсати Бонк гузоштан мумкин нест.

11.3. Шӯрои нозирон на камтар аз як маротиба дар се моҳ ҳисоботи Раёсати Бонкро оид ба фаъолияти Бонк, самтҳои нави инкишоф, иҷрои қарорҳои Саҳмдори ягона ва Шӯрои нозирон, инчунин оид ба дигар масъалаҳои фаъолияти ҷорӣ дастрас ва баррасӣ менамояд

11.4. Ҳаёти Шӯрои нозирон на кам аз 5 (панҷ) нафар узв иборат мебошад. Шӯрои нозирон аз байни аъзои худ Раиси Шӯрои нозиронро интихоб менамоянд. Раиси Шӯрои нозирон наметавонад Раиси Раёсат шавад.

11.5. Ҳуқуқҳои Шӯрои нозирон:

11.5.1. Тибқи банди 11.2-и Оинномаи мазкур:

а. баррасии санадҳои санҷишӣ:

- санади Бонки миллии Тоҷикистон;
- санадҳои мақомотҳои салоҳиятдор;
- санади аудити беруна;
- санадҳои Хадамоти аудити дохилӣ;

б. баррасии пешниҳоди воҳидҳои сохтори зертобеъи Шӯрои нозирон:

- кумитаи аудит;
- Кумита оид ба кадрҳо ва мукофотҳо;
- Хадамоти аудити дохилӣ;
- Идораи хавфҳои бонкӣ;
- Хадамоти комплаенс.

11.5.2. Қабули қарорҳои дахлдор оиди муҷозотҳои зерин нисбат ба Раёсати бонк:

- огоҳии шифоҳӣ;
- огоҳии хаттӣ;
- танбех;

- танбеҳи қатъӣ;
 - сабуқдуш намудан аз вазифаи ишғолнамуда.
- 11.5.3. Қабули пешниҳоди дахлдор оиди муҷозотҳои зерин нисбат ба кормандони Бонк ва ирсали он барои баррасӣ дар доираи кумитаи дахлдор ба Раёсати бонк:
- огоҳии шифоҳӣ;
 - огоҳии хаттӣ;
 - танбеҳ;
 - танбеҳи қатъӣ;
 - сабуқдуш намудан аз вазифаи ишғолнамуда.
- 11.6. Уҳдадорихои Шӯрои нозирон:
- ҳар сол на камтар аз як маротиба пешниҳод намудани ҳисобот дар маҷлиси умумии саҳмиядорон (иштирокчиён) оид ба фаъолияти худ;
 - ҳар сол на камтар аз як маротиба даъвати маҷлиси умумии саҳмиядорон (иштирокчиён), муайян намудани вақт, ҷой, рӯзнома ва баромадкунандагони он.
 - назорати фаъолияти ҷории бонк ва манфиати Бонкро дар мадди аввал гузоштан.
- 11.7. Аъзои Шӯрои нозирон пас аз мувофиқа бо Бонки миллии Тоҷикистон аз ҷониби Саҳмдори ягона ба муҳлати чор сол интиҳоб мешаванд ва метавонанд дар давраҳои минбаъдаи муҳлаташон баробар аз нав интиҳоб шаванд.
- Аъзои Шӯрои нозирон метавонанд аз ҳисоби намояндагони Саҳмдори ягона ва аз ҳисоби мутахассисон - қоршиносони даъватшудае, ки дорои таҳсилоти олӣ буда, шахсони аз нигоҳи касбӣ босалоҳият ва боэътимод мебошанд, интиҳоб гарданд.
- На камтар аз чор як ҳиссаи аъзои Шӯрои нозирон бояд дар низоми бонкӣ (ватанӣ ва ё хориҷӣ) таҷрибаи қарзии зиёда аз се сол дошта бошанд.
- 11.8. Аъзои Шӯрои нозирон наметавонанд:
- кормандони ягон ташкилоти қарзии молиявии дигар бошанд;
 - аъзои Шӯрои нозирон ё дорандаи ҳиссаи иштироқи афзалиятнок дар дигар ташкилоти қарзии молиявӣ бошанд;
 - корманд, аз ҷумла корманди роҳбарикунандаи ташкилоги қарзӣ, ҷамъияти вобаста ва фаръии он бошанд, ба истиснои корманди ҷамъияти алоқаманди ташкилоти қарзӣ;
 - хизматчиӣ давлатӣ бошанд, ба истиснои узви Шӯрои нозирони ташкилоти қарзие, ки давлат дар он саҳмдор аст;
 - синнашон аз сӣ кам бошад.
- 11.9. Шӯрои нозирон ба ҳисоботи солона, ба ҳисоботҳои молиявӣ, ба хулосаҳои кумитаи аудит ва ба маълумотҳои дигар, пеш аз он, ки онҳо барои баррасӣ ба Саҳмдори ягона пешниҳод гарданд, шинос мешавад.
- Шӯрои нозирони Бонк ҳуқуқ дорад аз рӯи ҳар гуна масъалаи ба фаъолияти Раёсат вобастабуда, ҳисобот талаб кунад.
- 11.10. Ба фаъолияти Шӯрои нозирон Раиси Шӯрои нозирон, ки бо аксарияти шумораи умумии аъзо интиҳоб мегардад, роҳбарӣ менамояд. Шӯрои нозирон ҳуқуқ дорад дар ҳар вақт Раиси Шӯрои нозиронро бо аксарияти овози шумораи умумии аъзои Шӯрои нозирон аз вазифа сабуқдӯш ва ё аз нав ба вазифа интиҳоб намояд.

- 11.11. Раиси Шӯрои нозирон дорои ваколатҳои зерин мебошад:
- ташкили кори Шӯрои нозирон;
 - даъват ва гузаронидани маҷлисиҳои Шӯрои нозирон ва раисӣ кардан дар онҳо;
 - муайян намудани вақт, ҷой ва шакли гузаронидани маҷлисиҳои Шӯрои нозирон, рӯзномаи он ва баромадкунандаҳо;
 - таъмин намудани аъзои Шӯрои нозирон бо маълумот оид ба масъалаҳои рӯзномаи маҷлиси Шӯрои нозирон, аз ҷумла бо лоиҳаи қарор оид ба ҳар як масъалаи баррасишаванда;
 - назорати раванди иҷрои қарорҳои Шӯрои нозирон ва Саҳмдори ягона;
 - баррасии муросилоти ба номи Шӯрои нозирон воридшаванда ва имзои муросилоти аз номи Шӯрои нозирон содиршаванда;
 - имзои ҳуҷҷат ва санадҳои, ки аз ҷониби Шӯрои нозирон баррасӣ ва тасдиқ шудаанд.
- 11.12. Раиси Шӯрои нозирон ҳуқуқ надорад берун аз доираи ваколатҳои тибқи санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ ва Оинномаи мазкур муайяншуда ба фаъолияти ҷорӣи Бонк, Раёсати Бонк ва воҳидҳои сохтории он даҳлат намояд.
- 11.13. Шӯрои нозирон фаъолияти худро бо роҳи гузаронидани маҷлисиҳо ва қабули қарорҳо анҷом медиҳад. Бо қарори Раиси Шӯрои нозирон маҷлисиҳои Шӯрои нозирон мумкин аст дар шакли иштироки якҷоя (аз ҷумла, бо истифода аз воситаҳои алоқаи электронӣ) ва ё ғоибона гузаронида шаванд. Маҷлисиҳои навбатии Шӯрои нозирон на камтар аз як маротиба дар як моҳ гузаронида мешаванд.
- 11.14. Шӯрои нозирон барои қабул кардани қарор аз рӯи масъалаҳои баррасишаванда, дар ҳолате ҳуқуқ пайдо мекунад, ки агар дар маҷлиси Шӯрои нозирон на камтар аз нисфи аъзои он иштирок дошта бошанд.
- 11.15. Маҷлиси ғайринавбатии Шӯрои нозирон аз тарафи Раиси Шӯрои нозирон бо ташаббуси худӣ, бо дархости узви Шӯрои нозирон, Раиси Раёсат, Кумитаи аудит ва ё сардори Хадамоти аудити дохилӣ, даъват карда мешавад.
- 11.16. Қарор дар маҷлиси Шӯрои нозирон бо аксари овозҳои аъзои иштироккунандаи он қабул карда мешавад. Ҳар як узви Шӯрои нозирон як овозро соҳиб аст. Аз як узви Шӯрои нозирон ба дигар узв интиқол кардани овоз манъ аст. Ҳангоми баробарии овозҳо дар қабули қарори Шӯрои нозирон, овози Раиси Шӯрои нозирон ҳалкунанда мебошад.
- 11.17. Дар маҷлисиҳои Шӯрои нозирон протокол бурда мешавад. Протоколҳои маҷлиси Шӯрои нозиронро котиби Шӯрои нозирон омода намуда, онҳо аз ҷониби Раиси Шӯрои нозирон ва котиби Шӯрои нозирон ё шахсоне, ки онҳоро дар маҷлис иваз мекунад, имзо карда мешавад. Протокол дар муҳлати то 5 рӯз аз санаи баргузории маҷлис омода ва имзо карда мешавад.
- 11.18. Дар протокол:
- ҷой, вақт ва шакли гузаронидани маҷлиси Шӯрои нозирон;
 - ҳайати шахсии аъзои Шӯрои нозирон, ки дар маҷлис иштирок менамоянд;
 - рӯзномаи маҷлис;
 - мавзӯҳои асосии баромади иштирокдорони маҷлис;
 - масъалаҳои ба овоз гузошташуда ва натиҷаи овоздиҳӣ аз рӯи лоиҳаи қарорҳои онҳо;

- қарорҳои қабулшуда дарҷ мегарданд.
- 11.19. Шӯрои нозирон котиби Шӯрои нозиронро интиҳоб (таъин) менамояд. Уҳдадорҳои вазифавии котиби Шӯро ва андозаи подоши меҳнати вай, аз ҷониби Шӯрои нозирон муайян карда мешавад.
- 11.20. Мақсад, вазифаҳо, салоҳият, ҳуқуқу уҳдадорҳои аъзо, тартиби баҳодихии фаъолияти Шӯрои нозирон иловатан бо Низомномаи Шӯрои нозирон муқаррар карда мешавад.

12. МАҚОМИ ИҶРОИЯ - РАЁСАТИ БОНК

- 12.1. Мақоми иҷроияи Бонк дар шакли мақоми дастаҷамъӣ - Раёсат аз ҷониби Шӯрои нозирони Бонк дар ҳайати Раиси Раёсат ва аъзои Раёсат (муовинони Раиси Раёсат аз рӯи вазифа ва аъзои дигари он) таъсис дода мешавад.
- 12.2. Раёсат дар доираи салоҳият ва ваколатҳои тибқи Оинномаи мазкур муқарраргашта роҳбарии бевоситаи фаъолияти ҷории Бонкро амалӣ менамояд.
- 12.3. Раёсат барои иҷрои қарорҳои Саҳмдори ягона, Шӯрои нозирон ва идоракунии амалиёти ҳаррӯзаи Бонк дар доираи салоҳият ва ваколатҳои тибқи қонун ва Оинномаи мазкур муқарраргашта, масъулият дорад.
- 12.4. Раёсат дар назди Шӯрои нозирон ва Саҳмдори ягона ҳисоботдиҳанда мебошад. Раиси Раёсат аз ҷониби Шӯрои нозирон ба вазифа таъин ва аз вазифа озод карда мешавад.
- 12.5. Муовинони Раиси Раёсат ва дигар аъзои онро Шӯрои нозирон интиҳоб менамояд. Аъзои Раёсат метавонад бо пешниҳоди Раиси Раёсат аз ҳисоби сардорони воҳидҳои сохтории Бонк интиҳоб гардад. Шумораи аъзои Раёсат аз ҷониби Шӯрои нозирон муайян карда шуда, набояд аз се нафар кам бошад.
- 12.6. Аъзои Раёсат наметавонанд дар як вақт узви Шӯрои нозирон бошанд. Аъзои Раёсат ҳуқуқ надоранд, ки ҳамчун корманд ё узви мақомоти идоракунии дар дигар ташкилотҳои қарзии молиявӣ, суғуртавӣ, иштирокдорони касбии бозори коғазҳои қиматнок ва ё дигар вазифаҳои, ки метавонад ба қабули қарорҳои Раёсат таъсир расонад, қору фаъолият намоянд, ба истиснои узви Шӯрои нозирони ҷамъиятҳои фаръию вобастаи Бонк.
- 12.7. Шӯрои нозирон ҳуқуқ дорад ҳар вақт оид ба қатъ кардани ваколати аъзои Раёсат қарор қабул намояд.
- 12.8. Номзад ба аъзои Раёсат бояд бо талаботҳои тахассусии дар қонунгузориҳои бонкии Ҷумҳурии Тоҷикистон муқарраршуда мувофиқат карда, баъд аз розигии Бонки миллии Тоҷикистон таъин карда шавад.
- 12.9. Уҳдадорҳои вазифавӣ ва ҳуқуқу масъулияти аъзои Раёсат оид ба идоракунии фаъолияти ҷории Бонк дар асоси қонунгузориҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, Оиннома, Низомномаи Раёсат ва шартномаи басташудаи ҳар яки онҳо бо ҳуди Бонк муайян карда мешавад.
Шартномаи меҳнати Раиси Раёсат аз ҷониби Раиси Шӯрои нозирон ё шахси бо қарори Шӯрои нозирон ваколатдоршуда ба имзо расонида мешавад.
- 12.10. Андозаи музди меҳнати аъзои Раёсат, инчунин дигар пардохтҳо барои ҳавасмандкунии онҳо аз ҷониби Шӯрои нозирон муайян карда мешавад.
- 12.11. Дар ҳолати кам гардидани шумораи аъзои Раёсат нисбат ба шумораи муқарраршудаи ҳайати он, Шӯрои нозирон барои таъмини кворум дар

гузаронидани маҷлисиҳои Раёсат ва қабули қарорҳои он, бояд аъзои нави Раёсатро интихоб намояд.

12.12. Раёсат дорои ваколатҳои зерин мебошад:

- таъмини риояи талаботҳои қонунгузорию Ҷумҳурии Тоҷикистон, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон ва санадҳои меъёрии дохилии Бонк;
- татбиқи самтҳои асосии фаъолияти Бонк, ки бо стратегияи миёнамуҳлат ва дарозмуҳлати рушди Бонк муқаррар карда шудааст;
- ташкили иҷроии қарорҳои Саҳмдори ягона ва Шӯроии нозирон;
- таъмини риояи меъёрҳои идоракунии корпоративии Бонк, талаботи сиёсати идоракунии хавфҳои Бонк, ташкили низоми назорати дохилии Бонк, мониторинги мутобиқат ва самаранокии онҳо;
- таъмини сатҳи зарурии низоми идоракунии дар Бонк, ки масъулият, ваколат ва муносибатҳои байниҳамдигарии сохторҳои дохилӣ, шахсони мансабдор ва кормандони дигари Бонкро муқаррар менамояд;
- таҳия ва тасдиқи санадҳои меъёрии дохилие, ки таҳия ва тасдиқи онҳо ба салоҳияти Шӯроии нозирон дохил намешавад ва ворид намудани тағйиру иловаҳо ба онҳо;
- таҳия ва ҷорӣ намудани маҳсулотҳо ва хизматрасониҳои нави бонкӣ;
- танзими андозаи меъёри фоизҳо ва ҳаққи хизматрасонӣ аз рӯи амалиётҳои активӣ ва пассифӣ дар доираи меъёрҳои муқаррарнамудаи Шӯроии нозирон ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон;
- муқаррар намудан ё тағйир додани андозаи ҳудуди уҳдадорихоии қарзии муштариён ва шарикони Бонк дар доираи меъёрҳои муқаррарнамудаи Шӯроии нозирон ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон;
- таҳияи бучети солони Бонк, ворид намудани тағйирот дар сохтор ва пешниҳоди онҳо ба Шӯроии нозирон ва бо мувофиқа бо Шӯроии нозирон тасдиқ намудани ҷадвали мансабҳои (вазифаҳои) Бонк;
- коркард ва тасдиқи низоми ҳавасмандгардонии кормандон, ба истисноии аъзои Раёсат ва воҳидҳои сохтори зертобеи Шӯроии нозирон;
- ба Шӯроии нозирон оид ба таъсис ва барҳамдиҳии филиалҳо ва кушодану бастании намоёндагиҳои Бонк, ворид намудани тағйиру иловаҳо ба низомномаи филиалҳо, инчунин иваз намудани мавқеи ҷойгиршавии онҳо пешниҳод намояд;
- таъсис ва бастании марказҳои хизматрасонии бонкӣ, инчунин иваз намудани мавқеи ҷойгиршавии онҳо;
- тасдиқи низомномаҳои воҳидҳои сохтори Бонк, ба истисноии филиалҳои он, тасдиқи роҳбарони онҳо, аз ҷумла роҳбарони филиалҳо ва марказҳои хизматрасонии бонкӣ;
- баррасии ҳисоботҳои роҳбарони воҳидҳои сохтори Бонк, аз ҷумла филиалҳо, ҳисоботҳои молиявии Бонк ва натиҷаи иҷроии бучети Бонк, ҳисоботи воҳиди сохторӣ оид ба идоракунии хавфҳо, натиҷаи санҷишҳои гузаронидаи сохторҳои дахлдори Бонк оид ба назорати дохилӣ ва аудити дохилӣ ва санҷишҳои аудити беруна, инчунин қабули қарор оид ба баргарафкунии камбудихою норасогихоии ошкоршуда;

- дар мувофиқа бо Шӯрои нозирон тасдиқ намудани аҳдҳо оид ба иштироки (ё манъи иштироки) Бонк дар сармояи дигар шахси ҳуқуқӣ;
- дар мувофиқа бо Шӯрои нозирон тасдиқ намудани аҳдҳои калон оид ба харид, фурӯш, ба иҷора гирифтани ё додани молу мулкӣ манқул ё ғайриманқул, додан ва гирифтани қарзҳо, кафолатҳо ва гаравҳо;
- дар мувофиқа бо Шӯрои нозирон ба ҳисоби берун аз низом гузаронидани қарзҳои безътимод;
- интихоби аъзои Шӯрои нозирони ҷамъиятҳои фаръию вобастаи Бонк, қатъ ё тамдиди муҳлати ваколатҳои онҳо;
- ташкили кумитаҳо, комиссияҳо ва дигар гурӯҳҳои корӣ дар назди Раёсат ё қатъи фаъолияти онҳо;
- қабули қарор оид ба гузаронидани амалиётҳо ва дигар аҳдҳои, ки тартиб ва гузаронидани онҳо дар санадҳои меъёрии дохилии Бонк дарҷ нагардидааст;
- мавриди баррасии пешакӣ қарор додани масъалаҳои, ки ба маълумот ва баррасии Саҳмдори ягона ва Шӯрои нозирон пешниҳод мегарданд, аз ҷумла ҳисоботи солони Бонк ва ҳисоботи иҷроӣ қарорҳои онҳо;
- баррасӣ ва қабули қарор нисбат ба ҳамаи масъалаҳои роҳбарии фаъолияти ҷории Бонк, ба истиснои масъалаҳои таҳти салоҳияти Саҳмдори ягона, Шӯрои нозирон ё Раиси Раёсат қарордошта.

- 12.13. Раиси Раёсат фаъолияти Раёсатро ташкил карда, ба он роҳбарӣ менамояд. Раиси Раёсат иҷроӣ қарорҳои Саҳмдори ягона, Шӯрои нозирон ва Раёсатро таъмин карда, барои кори Раёсат ҷавобгар мебошад.
- 12.14. Раиси Раёсат манфиатҳои Бонкро дар муносибат бо мақомоти давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон ё давлатҳои дигар ва дар муносибат бо дигар шахсони ҳуқуқӣ ва воқеӣ намояндагӣ менамояд;
- 12.15. Раиси Раёсат барои фаъолияти ҷории Бонк масъулияти шахсӣ дошта, барои боэътимодии маълумоти дар ҳисоботҳои Бонк инъикосшуда ҷавобгарӣ дорад.
- 12.16. Раиси Раёсат дорои ваколатҳои зерин мебошад:
- бе ваколатнома аз номи Бонк бастанӣ аҳд ва шартномаҳо;
 - амалӣ намудани чораҳо бораи ба ҷавобгарӣ (граждани, моддӣ ва ҷиноятӣ) кашидани шахсони ба Бонк зараррасонида;
 - ҳал намудани масъалаҳои ташкили гардиши ҳуҷжатҳо дар Бонк;
 - гузоштани имзои яқум дар ҳуҷжатҳои молиявӣ;
 - ба кор қабул ва аз кор озод намудани кормандони Бонк ва нисбат ба онҳо татбиқ намудани чораҳои ҳавасмандгардонӣ ва ҷазои интизомӣ;
 - баровардани фармонҳо ва амру супоришҳои, ки иҷроӣ онҳо аз ҷониби ҳамаи кормандони Бонк ҳатмӣ мебошад;
 - додани ваколатномаҳо;
 - бо ҷонибдорӣ (розигӣ) Шӯрои нозирон ба вазифа таъин ва за вазифа озод намудани муовинони Раиси Раёсат ва сармуҳосибони Бонк;
 - тақсим намудани уҳдадорӣҳои вазифавӣ дар байни муовинонаш ва роҳбарони воҳидҳои сохторӣ;
 - тасдиқ намудани қоидаҳои тартиботи дохилии меҳнатӣ;
 - раисӣ кардан дар маҷлисҳои Раёсат ва имзо кардани протоколу қарорҳои Раёсат;

- муайян намудани шартҳо ва андозаи музди меҳнати кормандони Бонк, ба истиснои музди меҳнати муовинони Раис, аъзои Раёсат, сардорони хадамоти аудити дохилӣ, хадамоти комплаенс ва идораи хавфҳои бонкии Бонк.
- 12.17. Раиси Раёсат ҳуқуқ дорад, баъзе аз ваколатҳои худро дар доираи талаботи қонунгузорӣ ба зиммаи муовинони Раиси Раёсат вогузор намояд. Дар давраи дар қор муваққатан ҳузур надоштани Раиси Раёсат, уҳдадорихои вазифавии вайро яке аз муовинонаш иҷро менамояд.
- 12.18. Раёсат дар асоси нақшаи корӣ тавассути гузаронидани маҷлисҳо ва қабули қарору супоришҳо фаъолият менамояд. Дар мавриди зарурӣ маҷлиси Раёсат берун аз нақша бо ташаббуси Раиси Раёсат, аъзои дигари Раёсат ё дар асоси дархости Саҳмдори ягона ё Шӯрои нозирон метавонад даъват карда шавад.
- 12.19. Гузаронидани маҷлиси Раёсатро котиби Раёсат дар мувофиқа бо Раиси Раёсат ё ҳангоми набудани ӯ бо муовине, ки уҳдадорихои вазифавии Раиси Раёсатро иҷро менамояд, ташкил менамояд.
- 12.20. Ба масъалае, ки ба баррасии маҷлиси Раёсат бароварда мешавад, ҳуҷҷатҳои зерин бояд замима гарданд: лоиҳаи қарор, тавзеҳнома, маводҳои иттилоотӣ (маълумотнома, чадвалҳо, суратҳисобҳо ва ғ.) ва дигар маълумотҳое, ки барои баррасии ҳамаҷонибаи масъалаҳо зарур мебошанд.
- 12.21. Маҷлиси Раёсат барои баррасии масъалаҳои рӯзномаи маҷлиси Раёсат ва қабули қарорҳое, ки ба овоздиҳӣ пешниҳод шудаанд, метавонанд дар шакли иштироки муштараки аъзои Раёсат ё дар шакли овоздиҳии ғоибона бо роҳи пурсиш баргузор карда шаванд.
- 12.22. Маҷлиси Раёсат ҳангоми иштироки беш аз нисфи ҳайати умумии аъзои Раёсат ваколатдор (комилҳуқуқ) мегардад. Қарори Раёсат қабулшуда маҳсуб меёбад, агар ба тарафдории қабули он аз нисф зиёди аъзои Раёсат овоз диҳанд. Ҳар як аъзои Раёсат соҳиби як овоз буда, вогузор намудани он ба шахси дигар манъ мебошад. Дар ҳолати баробар будани овозҳо, овози Раиси Раёсат ҳалқунанда мебошад.
- 12.23. Қабули қарорҳо аз рӯи масъалаҳои дар маҷлиси Раёсат ё тариқи пурсиш баррасишуда бо қарори Раёсат ба расмӣ дароварда мешаванд.
- 12.24. Барои ҳар як маҷлиси Раёсат протокол аз ҷониби котиби Раёсат тартиб дода шуда, дар он аъзои Раёсат имзоҳои худро мегузоранд. Дар протокол рақами тартибии протокол аз аввали сол, санаи маҷлис, ному насаби раисқунанда, аъзои Раёсат, ному насаб ва вазифаи шахсоне, ки ба маҷлис даъват шудаанд, рӯзномаи маҷлис, масъалаҳое, ки ба овоздиҳӣ гузошта шудаанд ва натиҷаҳои овоздиҳӣ аз рӯи онҳо, инчунин қарорҳои қабулшуда нишон дода мешавад. Протокол дар муҳлати на дертар аз 3 рӯз баъд аз гузаронидани маҷлис тартиб дода мешавад.
- 12.25. Иҷрои қарорҳои Раёсат барои ҳамаи кормандони Бонк ҳатмӣ мебошад.
- 12.26. **Мақсад, вазифаҳо, салоҳият, ҳуқуқи уҳдадорихои аъзо, тартиби баҳодихии фаъолияти Раёсат иловатан бо Низомномаи Раёсат муқаррар карда мешавад.**

13. ҲУҚУҚ ВА УҲДАДОРИҲОИ АЪЗОИ ШҶҶРОИ НОЗИРОН ВА АЪЗОИ РАЁСАТИ БОНК

13.1. Аъзои ШҶҶРОИ нозирон ҳуқуқ доранд:

- тибқи талаботи қонунгузорӣ бо ҳуҷҷатҳои Бонк, ки барои иҷрои ваколатҳои ба зиммаи ШҶҶРОИ нозирон вогузоршуда заруранд, шинос шаванд;

- ҳама масъалаҳо ва ҳуҷҷатҳои ба Шӯрои нозирон баровардашударо озодона баррасӣ карда, нисбат ба онҳо мавқеи худро иброз намоянд;
- даъвати маҷлиси ғайринавбатии Шӯрои нозиронро талаб карда, рӯзнома ва лоиҳаи қарорҳо оид ба масъалаҳои рӯзномаи онро пешниҳод намоянд.

13.2. Аъзои Шӯрои нозирон уҳдадоранд:

- дар фаъолияти худ талаботи қонунгузорӣ, Оиннома ва Низомномаи Шӯрои нозиронро дастури амал қарор диҳанд;
- уҳдадориҳои вазифаҳои худро ба манфиати Бонк, боинсофона ва оқилона иҷро намоянд;
- дар кори Шӯрои нозирон фаъолона иштирок намуда, барои самаранок анҷом додани ваколатҳои ба зиммаи Шӯрои нозирон вогузоршуда ва иҷрои вазифаҳои он саъю кӯшиш намоянд;
- масъалаҳо ва маводҳои ба муҳокимаи Шӯрои нозирон баровардашударо сари вақт ва бо салоҳият баррасӣ намуда, ба лоиҳаи қарорҳои нисбат ба онҳо пешниҳодгашта овоз диҳанд;
- нигоҳдориҳои маълумоти дорои сирри бонкӣ, тиҷоратӣ ва ё дигар сирри бо қонун ҳифзшавандаро, ки дар рафти кори Шӯрои нозирон ба онҳо маълум гаштааст, таъмин намоянд;
- аз анҷом додани амалҳо, ки метавонанд барои ба вучуд омадани бархурди манфиатҳо мусоидат намоянд, худдорӣ карда, Шӯрои нозиронро оид ба ҳолатҳои ба вучуд омадани бархӯрди манфиатҳо фавран огоҳ намоянд;
- маълумоти зарурӣ барои ба қайд гирифтани шахсони ба онҳо вобастаро ба Бонк пешниҳод намоянд;
- сохтори идораи корпоративии Бонк, мақсаду вазифаҳои Шӯрои нозирон, сохтори ташкилии Бонкро донанд, оид ба хавфҳои, ки ба фаъолияти онҳо хос аст тасаввурот дошта, барои баланд бардоштани таҳассус дар соҳаи молия, хавфҳо ва идораи корпоративӣ кӯшишу ғайрат намоянд;
- доштани мавқеи дуруст ва асосноки худӣ оид ба ҳар як масъалаи баррасишаванда новобаста аз мавқеи аъзои дигари Шӯрои нозирон, Раёсати Бонк ва ё кормандони Бонк;
- ҳангоми қабули қарорҳои принципҳои боэҳтиётӣ ва вафодориеро (лояльность), ки тибқи онҳо аъзои Шӯрои нозирон бояд уҳдадориҳои ба зиммаашон вогузоршударо асоснок, бовиҷдонона ва оқилона ба манфиати Бонк ва Саҳмдори ягона иҷро карда, ваколатҳои худро барои манфиатҳои шахсӣ ё манфиати шахси дигар (гурӯҳи шахсон) истифода нанамоянд, дастури амал қарор диҳанд;
- дар маҷлисиҳои Шӯрои нозирон ё кумитаҳои дар назди Шӯрои нозирон ташкилшуда иштирок намоянд;
- қоидаҳои идоракунии корпоративиро дар Бонк риоя намоянд ва дар овоздиҳӣ барои қабули қарорҳои Шӯрои нозирон овози дигар аъзои Шӯрои нозиронро эҳтиром кунанд;
- Шӯрои нозиронро оид ба ҳолатҳое, ки ба имконияти иштирок дар маҷлисиҳои Шӯрои нозирон метавонанд таъсир расонанд (беморӣ, руҳсатии меҳнатӣ, сафари хизматӣ ва ғ.) саривақт огоҳ намоянд ва Шӯрои нозиронро оид ба

ҳолатҳои ба қабули қарорҳои мувофиқ ба принципҳои бозхатиётӣ ва вафодорӣ таъсиррасонанда, хабардор созанд;

- иҷроии дигар уҳдадорӣҳое, ки тибқи қонун ва Оинномаи мазкур пешбинӣ шуданд.

13.3. Аъзои Раёсат ҳуқуқ доранд:

- даъвати маҷлиси Раёсатро талаб намоянд;
- масъалаҳоро ҷиҳати ворид намудан ба рӯзномаи маҷлиси Раёсат пешниҳод намоянд;
- аз рӯи масъалаҳои дар рӯзномаи маҷлиси Раёсат гузошташуда овоз диҳанд;
- ҳама гуна маълумотро, ки ба вазъи молиявии Бонк ва натиҷаҳои фаъолияти он дахл дорад, аз тамоми воҳидҳои сохтори Бонк дастрас намоянд;
- дорои дигар ҳуқуқҳои бошанд, ки бо қонунгузорӣ ва Оинномаи мазкур пешбинӣ шудаанд.

13.4. Аъзои Раёсат уҳдадоранд:

- талаботҳои қонунгузори Қумҳурии Тоҷикистон, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон, Низомномаи Раёсат ва дигар санадҳои дохилии Бонкро риоя намоянд;
- манфиати Бонкро ҳимоя карда, вазифаҳои худро пурасамар иҷро намоянд;
- дар маҷлиси Раёсат иштирок намоянд;
- аз амалҳои, ки метавонанд ба ё эҳтимолияти ба вучуд омадани бархӯрди манфиатҳоро байни манфиатҳои аъзои Раёсат ва манфиатҳои Бонк ба миён меоранд, худдорӣ намоянд ва дар ҳолати пайдо шудани чунин бархӯрд - фавран ба Раиси Раёсат ва Шӯрои нозирон хабар диҳанд;
- аз қабули қарору амалҳои, ки боиси халалдор шудани муносибатҳо дар байни кормандон ё расонидани зарар ба манфиати Саҳмдори ягона, кредиторон, муштариён ва дигар пасандозгузoron мегардад, худдорӣ намоянд;
- аз вазифа суиистифода накарда, маълумотҳои хизматиро бар манфиати шахси истифода накунанд;
- маълумотҳои вобаста ба фаъолияти Бонкро махфӣ нигоҳ доранд;
- қарорҳои Саҳмдори ягона, Шӯрои нозирон ва Раёсатро иҷро намоянд;
- қоидаҳои идоракунии корпоративиро дар Бонк риоя намоянд ва дар овоздиҳӣ барои қабули қарорҳои Раёсат овози дигар аъзои Раёсатро эҳтиром кунанд.

13.5. Аъзои Шӯрои нозирон ва Раёсат ҳангоми ба амал баровардани ҳуқуқҳо ва иҷроии уҳдадорӣҳои худ бояд ба манфиати Бонк, бошуурона ва софдилона рафтор намоянд.

14. МАҚОМИ НАЗОРАТКУНАНДАИ ФАЪОЛИЯТИ МОЛИЯВӢ ВА ХОҶАГИДОРИИ БОНК - КУМИТАИ АУДИТИ НАЗДИ ШӢРОИ НОЗИРОН ВА ХАДАМОТИ АУДИТИ ДОХИЛӢ

14.1. Бо мақсади назорати фаъолияти молиявӣю хоҷагидорӣи Бонк, Шӯрои нозирон дар назди худ Кумитаи аудитро дар ҳайати на кам аз 3 (се) нафар аъзо, таъсис медиҳад. Аъзои кумита ва Раиси он аз ҷониби Шӯрои нозирон ба муҳлати 4 (чор) сол интихоб карда мешаванд.

Раиси Шӯрои нозирон, Раиси Раёсат ва ё аъзои Раёсат наметавонанд аъзои Кумитаи аудит бошанд.

- 14.2. Кумитаи аудит дар назди Шӯрои нозирон амал карда, дорои ваколату уҳдадорихои зерин мебошад:
- баррасӣ ва тавсияи қабули нақшаи солонаи аудит, қоидаҳои ҳисобдорӣю назорати онҳо ва идоракунии хавфҳо дар Бонк;
 - додани тавсия барои таъини аудитори берунии Бонк мутобиқи моддаи 45 Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон “Дар бораи фаъолияти бонкӣ”, подошпулӣ ва қатъи шартнома бо он;
 - баррасии ҳисоботи аудитори берунӣ оид ба ҳисоботи молиявии Бонк ва ба Шӯрои нозирон хабар додани ҳар гуна камбудихои ошкоршуда то аз ҷониби он маъқул донишгари ҳисоботи молиявӣ;
 - талаб кардани ҳисобот аз сардори ҳадамоти аудит (сараудитор);
 - назорати мутобиқати фаъолияти Бонк ба қонунҳо ва санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ ва пешниҳоди маълумот ба Шӯрои нозирон;
 - баррасии ҳисоботи Бонк, ки ба Бонки миллии Тоҷикистон пешниҳод мешавад;
 - гузориш оид ба ҳар гуна масъалаҳои, ки аз ҷониби Шӯрои нозирон дар назди Кумитаи аудит гузошта шудаанд;
 - баррасии амалиёт ва аҳдҳои Бонк дар заминаи нақшаҳои, ки Кумитаи аудит қабул кардааст, мутобиқи дархости Шӯрои нозирон, дархости Саҳмдори ягона;
 - ҳар сол на камтар аз як маротиба пешниҳоди ҳисобот ба Саҳмдори ягона оид ба фаъолияти Кумитаи аудит.
- 14.3. Қарорҳои Кумитаи аудит бо ақсарияти овози аъзои иштирокдошта қабул мешаванд. Ҳангоми баробар будани миқдори овозҳо, овози Раиси Кумитаи аудит ҳалкунанда мебошад.
- 14.4. Мақсаду вазифаҳо, тартиби фаъолият ва қабули қарорҳои Кумитаи аудит дар низомномаи Кумитаи аудит муқаррар карда шуда, он аз тарафи Шӯрои нозирон тасдиқ карда мешавад.
- 14.5. Дар Бонк сохтори аудити дохилӣ дар шакли Ҳадамоти аудити дохилӣ ташкил карда шудааст, ки ба он Сардори ҳадамот (сараудитор) роҳбарӣ менамояд. Сохтор, ҷадвали мансабҳо (вазифаҳо), андозаи музди меҳнати сардор ва кормандони Ҳадамоти аудити дохилро Шӯрои нозирон муайян менамояд. Ҳадамоти аудити дохилӣ дар асоси Оинномаи мазкур ва низомномаи Ҳадамоти аудити дохилӣ, ки аз ҷониби Шӯрои нозирон тасдиқ шудааст, фаъолият карда, ба Шӯрои нозирон тобеъ аст ва ба Кумитаи аудит ва Шӯрои нозирон ҳисоботдиҳанда мебошад.
- 14.6. Шӯрои нозирон сардори Ҳадамоти аудити дохилро ба вазифа таъин ва аз вазифа озод намуда, барои ба вазифа таъин ва аз вазифа озод намудани кормандони дигари он розигӣ медиҳад.
- 14.7. Ҳадамоти аудити дохилӣ уҳдадорихои зеринро дорад:
- санҷиш ва баҳодихии мутобиқат ва самаранокии низоми назорати дохилӣ;
 - санҷиши татбиқи пуррагӣ ва самаранокии тартиби баҳодихӣ ва идоракунии хавфҳо (барномаҳо, тартибу қоидаҳо ва расмиёти анҷом додани амалиёту қарордодҳои бонкӣ) ва услуби баҳодихии хавфҳо;
 - санҷиши низоми мақоми иҷроия ва маълумоти молиявӣ, аз он ҷумла системаи ахбори электронӣ ва хизматҳои электроники Бонк;

- санҷиши самаранокии фаъолияти низоми автоматизатсияшудаи (худкори) иттилоотӣ, аз ҷумла назорат ба мукаммалии манбаи маълумот ва ҳифзи он аз дастрасии беиҷозат, мавҷудияти нақшаи амал дар ҳолатҳои ғайриҷашмдошт;
- санҷиши дурустӣ, пуррагӣ, объективӣ ва саривақтии сабтҳои ҳисобдорӣ, инчунин боэътимодӣ ва саривақт ҷамъоварӣ ва пешниҳод кардани маълумот ва ҳисобот;
- санҷиши дурустӣ, пуррагӣ, объективона ва саривақт пешниҳод шудани дигар маълумот мутобиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон;
- санҷиши роҳи услубӣ, ки барои таъмини ҳифзи молу мулк ва нигоҳдории дороиҳои Бонк истифода мешаванд;
- баҳодихӣ ба амалиётҳои аз тарафи Бонк гузаронидашаванда ҷиҳати аз нигоҳи иқтисодӣ ба мақсад мувофиқ ва самаранок будани онҳо;
- санҷиши раванду риояи расмиёти қоидаҳои назорати дохилӣ ва баҳодихии самаранокии онҳо дар Бонк;
- санҷиши низомҳои, ки бо мақсади риояи талаботи қонунгузорӣ, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон, Кодекси ахлоқ ва иҷрои усулу қоидаҳои дигар ташкил шудаанд;
- баҳодихӣ ба кори шӯъбаи кормандони Бонк (сиёсати кадрӣ Бонк);
- назорати бартарафкунии камбудии назарраси соҳаи ҳисобдорӣ ё аудити дохилӣ, ки аз тарафи аудиторҳои берунӣ ё дохилӣ ошкор шудаанд;
- назорат ба самарабахшии тадбирҳои, ки Раёсат ва воҳидҳои сохтори Бонк аз рӯи натиҷаи санҷиши аудиторӣ андешидаанд ва ин тадбирҳо камшавии сатҳи хавфҳои ошкоршуда ё ҳуҷҷатӣ кардани қарорҳои қабулкардаи роҳбари воҳид ва ё Раёсати Бонкро дар бораи қобили қабул будани меъёри хавфҳои ошкоршуда таъмин мекунанд;
- гузаронидани санҷишҳо оид ба риояи гардидани сиёсат ва қоидаҳои, ки хавфи бархӯрди манфиатҳоро дар Бонк маҳдуд мекунанд;
- санҷиши низомҳои мураттаби технологияҳои иттилоотӣ оид ба ҳифзи иттилооте, ки ба Бюрои таърихи қарз пешниҳод ва аз он гирифта шудааст ва беосеб нигоҳ доштани иттилооти мазкур;
- дигар масъалаҳои, ки санадҳои меъёрии дохилии Бонк пешбинӣ кардаанд.

14.8. Хадамоти аудити дохилӣ бояд иҷрои вазифаҳои зеринро таъмин намояд:

- гузаронидани санҷишҳои нақшавӣ ва ғайринақшавӣ (бо супориши Шӯрои нозирон, дархости Раёсати Бонк ва ё бо ташаббуси сардори Хадамот), аз ҷумла санҷишҳои такрорӣ бо мақсади назорати бартарафкунии қоидавайронкунӣ, хатоӣ ва камбудии дар фаъолияти Бонк ошкоргардида;
- пешниҳоди маълумот ба Шӯрои нозирон оид ба амалиётҳои (аҳдҳои), ки бо дағалона риоя нагардидани тартибу қоидаҳо ва расмиёти амалкунанда ва берун аз меъёри салоҳияти муқарраршуда иҷро карда шудаанд;
- пешниҳоди тавсияҳо оид ба ворид намудани тағйиру иловаҳо ба санадҳои меъёрии дохилии Бонк, такмил додани тартибу низоми назорати дохилӣ ва идоракунии хавфҳо дар Бонк;
- пешниҳоди маълумот ба Шӯрои нозирон, Раёсати Бонк ва сардорони воҳидҳои дахлдори Бонк оид ба қоидавайронкунӣ, хатоӣ ва камбудии ошкоргардида,

шароитҳое, ки ба қаллобӣ, суиистифода аз вазифа ва ғайриқонунӣ азхудкунии дороиҳои Бонк мусоидат намудаанд;

- таснифи хатогихо ва камбудихои ошкоргардида, мунтазам омода намудани пешниҳоду тавсияҳо (маслиҳатҳо) чиҳати дар оянда роҳ надодан ба хатогихои монанду такроршаванда;
- гузаронидани мониторинги рафъи қоидавайронкуниҳо, хатогихо ва камбудихои дар фаъолияти Бонк ошкоршуда, инчунин шароите, ки ба қаллобӣ, суиистифода аз вазифа ва азхудкунии ғайриқонунии дороиҳои Бонк оварда расонидааст;
- ба Кумитаи аудит пешниҳод намудани натиҷаҳои мониторинги чораҳои аз ҷониби Раёсати Бонк анҷомдодашуда бо мақсади рафъи қоидавайронкунӣ, хатогӣ ва камбудихои дар фаъолияти Бонк ошкоршуда, инчунин шароите, ки ба қаллобӣ, суиистифода аз вазифа ва азхудкунии ғайриқонунии дороиҳои Бонк оварда расонидааст;
- пешниҳоди ҳисобот оид ба корҳои анҷомдодашуда ба Кумитаи аудит ва Шӯрои нозирон.

- 14.9. Тартиби фаъолияти Хадамоти аудити дохилӣ бо Низомномаи Хадамоти аудити дохилӣ муайян карда мешавад.
- 14.10. Ҳамкории Хадамоти аудити дохилӣ бо сохторҳои Бонк дар асоси принципҳои мустақилияти ташкилӣ ва вазифавии Хадамоти аудити дохилӣ ба роҳ монда мешавад. Мудохилаи мақомоти иҷроияи Бонк ба фаъолияти Хадамоти аудити дохилӣ манъ аст.
- 14.11. Сохторҳо ва шахсони масъули Бонк дар чараёни ҳамкорӣ бо кормандони Хадамоти аудити дохилӣ вазифадоранд ба иҷрои уҳдадорию вазифаҳои Хадамоти аудити дохилӣ мусоидат намуда, оид ба ҳолатҳои қоидавайронкунӣ, бархӯрди манфиатҳо, суиистифода аз вазифа ва расонидани зарар ба Бонк ба Хадамоти аудити дохилӣ маълумот пешниҳод намоянд.
- 14.12. Мақсад, вазифаҳо, салоҳият, ҳуқуқу уҳдадориҳои аъзо, тартиби фаъолияти дигар кумитаҳои назди Шӯрои нозирон, аз ҷумла Кумита оид ба кадрҳо ва мукофотҳо, бо низомномаҳои онҳо муқаррар карда мешаванд. Низомномаҳои мазкур аз ҷониби Шӯрои нозирон тасдиқ карда мешаванд.

15. ФИЛИАЛҲО, НАМОЯНДАГИҲО ВА ВОҲИДҲОИ СОХТОРИИ ДИГАРИ БОНК

- 15.1. Бонк ҳуқуқ дорад бо риояи талаботи қонунгузориҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон ва дар асоси қарори Шӯрои нозирон филиал ва намояндагиҳо таъсис диҳад. Бонк ва филиалҳои он метавонанд берун аз маҳалли воқеъгардидаи худ воҳиди дигари сохторӣ - марказҳои хизматрасонии бонкӣ бо тартиби муқаррарнамудаи Бонки миллии Тоҷикистон кушоянд.
- 15.2. Таъсис додани филиалҳо ва кушодани намояндагиҳои берун аз ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи талаботи қонунгузориҳои давлати хориҷии маҳалли ҷойгиршавии онҳо анҷом дода мешавад, агар дар шартномаи байналмилалии Ҷумҳурии Тоҷикистон тартиби дигаре пешбинӣ нашуда бошад.
- 15.3. Филиалҳо ва намояндагиҳои Бонк дар қаламрави Ҷумҳурии Тоҷикистон бо тартиби муқаррарнамудаи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи

бақайдгирии давлатии шахсони ҳуқуқӣ ва соҳибкорони инфиродӣ» ба қайди давлатӣ гирифта мешаванд.

- 15.4. Филиал ва марказҳои хизматрасонии бонкӣ аз номи Бонк амалиёти алоҳидаи бонкиеро анҷом медиҳанд, ки номгӯи онҳо бо санадҳои меъёри ҳуқуқии Бонки миллии Тоҷикистон ва низомномаҳои тасдиқшудаи онҳо муқаррар карда шудаанд.
- 15.5. Филиал ё намояндагӣ шахси ҳуқуқӣ набуда дар асоси низомномаи тасдиқнамудаи Шӯрои нозирон ва ваколатномаи аз ҷониби Раиси Раёсат додашуда амал мекунад. Филиал ё намояндагӣ бо молу мулк таъмин мегардад, ки он ҳам дар тавозуни алоҳидаи онҳо ва ҳам дар тавозуни Бонк ба ҳисоб гирифта мешавад. Роҳбари филиал ва намояндагӣ аз ҷониби Раиси Раёсат бо риояи талаботи қонунгузории амалкунанда ба вазифа таъин ва аз вазифа озод карда мешаванд.
- 15.6. Бонк мутобиқи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон дар ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон, инчунин берун аз ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи қонунгузории давлати хориҷӣ агар дар шартномаи байналмиллалии Ҷумҳурии Тоҷикистон тартиби дигаре пешбинӣ нашуда бошад, субъектҳои хоҷагидоро бо иштироки ҳиссаи афзалиятноки худ дар сармояи оинномавии онҳо таъсис дода метавонанд.
- 15.7. Рӯйхати филиалҳои амалкунандаи Бонк ва нишони онҳо дар замима ба Оинномаи мазкур оварда шуда, қисми ҷудонашавандаи Оиннома махсуб мегардад. Ҳангоми бо тартиби муқарраршуда кушода шудан ва аз қайди давлатӣ гузаштани филиали нав, маълумоти дахлдор оид ба он ба ин руйхат ворид карда мешавад.

16. АЗНАВТАШКИЛДИҲӢ ВА БАРҲАМДИҲӢИ БОНК

- 16.1. Азнавташкилдиҳии (муттаҳидшавӣ, ҳамроҳшавӣ, тақсимшавӣ, ҷудошавӣ, табдилдиҳӣ) Бонк танҳо бо розигии пешакии Бонки миллии Тоҷикистон ва қарори Саҳмдори ягона сурат мегирад.
- 16.2. Барҳамдиҳии Бонк дар асоси талаботи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон “Дар бораи барҳамдиҳии ташкилотҳои қарзӣ” дар шакли барҳамдиҳии ихтиёрӣ ва ё маҷбурий гузаронида мешавад.

17. ВОРИД НАМУДАНИ ТАҒЙИРОТУ ИЛОВАҶО БО ОИННОМА

- 17.1. Ворид намудани тағйиру илова ва тасдиқ намудани Оиннома дар таҳрири нав бо қарори Саҳмдори ягона анҷом дода мешавад.

Бо қарори Саҳмдори ягона
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №12/22
аз «07» декабри соли 2022
дар таҳрири нав тасдиқ карда шудааст

Бо қарори Саҳмдори ягона
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №01/24
аз «08» феввали соли 2024
тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд

Бо қарори Саҳмдори ягона
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №08
аз «25» сентябри соли 2023
тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд

Бо қарори Саҳмдори ягона
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №02/24
аз «17» майи соли 2024
тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд

Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №06/24
аз «30» декабри соли 2024
тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд

Бо қарори Саҳмдори ягонаи
Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи
«Спитамен Бонк» №02/25
аз «02» июли соли 2025
тағйиру иловаҳо ворид карда шуданд

Рӯйхати филиалҳои амалкунандаи ҶСП «Спитамен Бонк»

Рақами тартибии филиал	Номи пурра ва кутоҳкардашудаи филиал	Мавқеи ҷойгиршавӣ (суроға)
000	Саридораи Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи "Спитамен Бонк" воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи Сино, кӯчаи Бобоҷон Ғафуров, 45. (Саридораи ҶСП "Спитамен Бонк" дар ш.Душанбе, н.Сино, к.Б.Ғафуров, 45)	734064, Ҷумҳурии Тоҷикистон, шаҳри Душанбе, ноҳияи Сино, кӯчаи Бобоҷон Ғафуров, 45
300	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи "Спитамен Бонк" воқеъ дар шаҳри Хучанд, кӯчаи Камоли Хучандӣ, 189 "А". (ФҶСП "Спитамен Бонк" дар ш.Хучанд, к.К.Хучандӣ, 189 "А")	ш.Хучанд, к.К.Хучандӣ, 189"А"
403	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи "Спитамен Бонк" воқеъ дар шаҳри Ваҳдат, кӯчаи Сомониён, 16 "А". (ФҶСП "Спитамен Бонк" дар ш.Ваҳдат, к.Сомониён, 16 "А")	ш.Ваҳдат, к.Сомониён, 16"А"

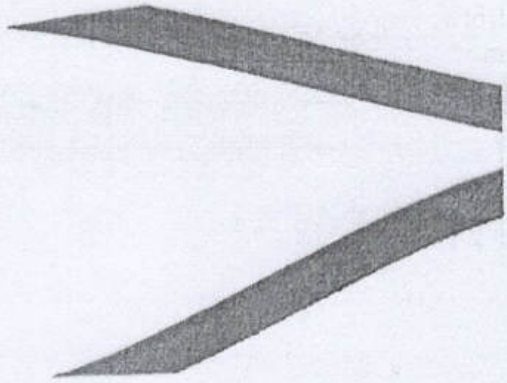
402	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Турсунзода, кучаи С.Айнӣ, 130. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Турсунзода, кучаи С.Айнӣ, 130)	ш.Турсунзода, к.С.Айнӣ, 130
400	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Ҳисор, кӯчаи Аловиқдинов б/р. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Ҳисор, к.Аловиқдинов б/р)	ш.Ҳисор, к.Аловиқдинов б/р
301	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Истаравшан, кӯчаи И.Сомонӣ 150. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Истаравшан, к.И.Сомонӣ 150)	ш.Истаравшан, хиёбони И.Сомонӣ, 150
101	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи Фирдавсӣ, кӯчаи Н.Қарабоев, 118. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.Фирдавсӣ, к.Н.Қарабоев, 118)	ш.Душанбе, н.Фирдавсӣ, к.Н.Қарабоев, 118
103	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи Шоҳмансур, кӯчаи Айнӣ, 34. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.Шоҳмансур, к.Айнӣ, 34)	ш.Душанбе, н.Шоҳмансур, к.Айнӣ, 34
102	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи Сино, кӯчаи Н.Махсум, 76. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.Сино к.Н.Махсум, 76)	ш.Душанбе, н.Сино к.Н.Махсум, 76
230	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Фархор, кӯчаи Рӯдакӣ, 22. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Фархор, к.Рӯдакӣ, 22)	н.Фархор, к.Рӯдакӣ, 22
220	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Ёвон, ч/ш. Ёвон, кӯчаи А.Ҷомӣ б/р. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Ёвон, ч/ш. Ёвон, к.А.Ҷомӣ б/р)	н.Ёвон, ч/ш. Ёвон, к.А.Ҷомӣ б/р
302	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Панҷакент, хиёбони Рӯдакӣ 140. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Панҷакент, х.Рӯдакӣ 140)	ш.Панҷакент, х.Рӯдакӣ, 140

210	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Данғара, кӯчаи Зебуниссо, 1. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Данғара, к.Зебуниссо, 1)	н.Данғара, к.Зебуниссо, 1
250	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Ҷайхун, ҷамоати шаҳраки Дӯстӣ, кӯчаи А.Берунӣ, 24. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Ҷайхун, ҷ/ш.Дӯстӣ, к.А.Берунӣ, 24)	н.Ҷайхун, ҷ/ш.Дӯстӣ, к.А.Берунӣ, 24
207	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Шаҳритус, кӯчаи И.Сомонӣ, 40. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Шаҳритус, к.И.Сомонӣ, 40)	н.Шаҳритус, к.И.Сомонӣ, 40
310	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Исфара, кӯчаи Марказӣ б/р. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Исфара, к.Марказӣ б/р)	ш.Исфара, к.Марказӣ, б/р
200	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Бохтар, кӯчаи Борбад, 6. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Бохтар, к.Борбад, 6)	ш.Бохтар, к.Борбад, 6
114	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи И.Сомонӣ, хиёбони И.Сомонӣ, 3/2. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, х.И.Сомонӣ, 3/2)	ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, х.И.Сомонӣ, 3/2
100	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Душанбе, ноҳияи И.Сомонӣ, хиёбони Рӯдакӣ, 70. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, х.Рӯдакӣ, 70)	ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, х.Рӯдакӣ, 70
270	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Кӯлоб, кӯчаи Х.Назаров б/р. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Кӯлоб, к.Х.Назаров б/р)	ш.Кӯлоб, к.Х.Назаров, б/р
204	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Ҷ.Балхӣ, кӯчаи С.Айнӣ, 14. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Ҷ.Балхӣ, к.С.Айнӣ, 14)	н.Ҷ.Балхӣ, к.С.Айнӣ, 14

307	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар шаҳри Конибодом, кӯчаи Б.Мансуров, 26. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Конибодом, к.Б.Мансуров, 26)	ш.Конибодом, к.Б.Мансуров, 26
405	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ноҳияи Шаҳринав, кӯчаи И.Сомонӣ, 12. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар н.Шаҳринав, к.И.Сомонӣ, 12)	н.Шаҳринав, к.И.Сомонӣ, 12
107	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ш.Душанбе, ноҳияи Сино, кӯчаи Ю.Вафо 2-2/1. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.Сино, к.Ю.Вафо 2-2/1)	ш.Душанбе, н.Сино, к.Ю.Вафо, 2-2/1
118	Филиали Ҷамъияти саҳомии пӯшидаи “Спитамен Бонк” воқеъ дар ш.Душанбе, ноҳияи И.Сомонӣ, кӯчаи Ҳ.Шерозӣ 7. (ФҶСП “Спитамен Бонк” дар ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, к.Ҳ.Шерозӣ 7)	ш.Душанбе, н.И.Сомонӣ, к.Ҳ.Шерозӣ, 7



Дар хачмин 29 сахира дўхта
шудласт



Утвержден в новой редакции решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №12/22
От «07» декабря 2022 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №01/24
от «08» февраля 2024 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №08
от «25» сентября 2023 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №02/24
от «17» мая 2024 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №06/24
от «30» декабря 2024 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
Единственного акционера
Закрытого акционерного общества
«Спитамен Банк» №02/25
от «02» июля 2025 года
(фирменная печать: «ООО Страховая и
перестраховочная организация "Спитамен
Иншуренс"»)

УСТАВ ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СПИТАМЕН БАНК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Устав Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк» (далее по тексту – Устав) определяет порядок деятельности Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк» (далее по тексту - Банк).

Банк являясь коммерческой организацией, создан в форме закрытого акционерного общества на основании предварительного согласия Национального Банка Таджикистана (Решение Правления Национального Банка Таджикистана №342 от 30.12.2013г.) и Решения Внеочередного общего собрания акционеров Закрытого акционерного общества микрокредитная депозитная организация «Спитамен Капитал» (ЗАО МДО «Спитамен Капитал») (Протокол №09 от 30.12.2013г.) путем реорганизации существующего юридического лица (преобразования).

Банк является правопреемником Закрытого акционерного общества микрокредитная депозитная организация «Спитамен Капитал».

1.2. Учредителем и единственным акционером Банка является Общество с ограниченной ответственностью Страховая и перестраховочная организация "Спитамен Иншуренс" (ООО СПО "Спитамен Иншуренс") (далее по тексту – Единственный акционер).

1.3. Полное фирменное наименование Банка:

- на таджикском языке – Чамбияти сахомии пӯшидаи “Спитамен Бонк”;
- на русском языке – Закрытое акционерное общество «Спитамен Банк»;
- на английском языке – Closed joint stock company “Spitamen Bank”.

1.4. Сокращённое фирменное наименование Банка:

- на таджикском языке – ЧСП “Спитамен Бонк”;
- на русском языке – ЗАО «Спитамен Банк»;
- на английском языке – CJSC “Spitamen Bank”.

1.5. Банк обладает исключительным правом на использование своего фирменного наименования.

1.6. Банк имеет круглую печать, содержащую фирменное наименование Банка на таджикском, русском и английском языках, организационно-правовую форму и местонахождение его основного офиса, также Банк имеет знаки, специальные бланки, собственный знак и другие схожие с ними средства визуализации.

1.7. Банк с момента его государственной регистрации считается созданным в качестве юридического лица без ограничения срока, имеет обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

1.8. Банк может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Имущество Банка является собственностью Банка, Банк отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, в том числе денежными средствами.

1.10. Единственный акционер не отвечает по обязательствам Банка, а лишь несет риск убытков от деятельности Банка в рамках стоимости своих акций. Банк не отвечает по обязательствам Единственного акционера.

1.11. Банк не отвечает по обязательствам государства и Национального Банка Таджикистана, а государство и Национальный Банк Таджикистан не отвечают по обязательствам Банка, за исключением случаев, когда они взяли на себя такое обязательство.

1.12. Банк относится к банковской системе Республики Таджикистан, в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства Республики Таджикистан, нормативными правовыми актами Национального Банка Таджикистана и настоящим Уставом.

1.13. Адрес (местонахождение) Банка: 734064, Республика Таджикистан, город Душанбе, район Сино, улица Бободжона Гафурова 45.

2. БАНКОВСКИЕ СДЕЛКИ И ОПЕРАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Банка является получение прибыли при осуществлении банковских операций и других сделок. Банковские операции и иные сделки осуществляются на основании лицензии Национального Банка Таджикистан, в порядке, установленном в Законе Республики Таджикистан «О банковской деятельности» и нормативных правовых актах Национального Банка Таджикистан.

2.2. Банк в соответствии с лицензией Национального Банка Таджикистана осуществляет следующие банковские операции:

- привлечение сбережений и вкладов;
- выдача кредитов (обеспеченных и необеспеченных), в том числе:
 - а) потребительские, ипотечные и межбанковские кредиты;
 - б) факторинг;
 - в) форфейтинг;
- открытие и ведение банковских счетов;
- купля-продажа для себя или клиентов следующих средств:
 - а) инструментов денежного рынка, включая чеки, векселя, гарантийные письма и депозитные сертификаты;
 - б) иностранной валюты;
 - в) акций и других передаваемых ценных бумаг;
 - г) форвардных контрактов, соглашений о свопах, фьючерсах, опционах и других производных, касающихся валют, акций, облигаций, драгоценных металлов и камней или курсов и процентных ставок;
- предоставление гарантий, учёт условных обязательств, включая гарантии и аккредитивы для себя и клиентов;
- дистанционное банковское, клиринговое, расчетно-переводное обслуживание денежных средств, ценных бумаг, платежных поручений и иных средств оплаты (в том числе: банковские платежные карты, дорожные чеки, векселя и т.п.);
- посредничество на денежном рынке;
- сейфовые операции, хранение ценностей (деньги, ценные бумаги, металлы, драгоценности и другое) и управление ими;
- оказание трастовых услуг (управление денежными средствами, ценными бумагами и другое в интересах и по поручению доверителя);
- кассовые операции: прием, пересчет, размен, обмен, упаковка и хранение банкнот и монет;
- инкассация и пересылка банкнот, монет и ценностей.

2.3. Банк, кроме банковских операций, предусмотренных в пункте 2.2. Устава, может осуществлять следующие сделки:

- выдача поручительства, предусматривающего исполнение денежного обязательства перед третьим лицом;
- финансовая аренда (лизинг);
- операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в соответствии с законодательством;
- предоставление услуг в качестве финансового агента;
- предоставление услуг в качестве советника или финансового консультанта;
- услуги по предоставлению финансовой и кредитной информации.

2.4. Банк может в соответствии с требованиями законодательства Республики Таджикистан совершать другие сделки и осуществлять профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг.

2.5. Все банковские операции и сделки, указанные в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего раздела Банк может осуществлять в национальной и иностранной валюте.

2.6. Банку запрещается заниматься производственной деятельностью, торговлей и непосредственно заниматься страховой деятельностью.

3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

3.1. Уставный капитал Банка составляет 180 181 900,00 (сто восемьдесят миллионов сто восемьдесят одна тысяча девятьсот) сомони 00 дирамов, который разделен на 1 801 819 (один миллион восемьсот одна тысяча восемьсот девятнадцать) простых именных акций, номинальная стоимость каждой из них равна 100 (сто) сомони.

3.2. Уставный капитал Банка в размере 1 801 819 (один миллион восемьсот одна тысяча восемьсот девятнадцать) размещенных простых именных акций Банка, соответственно составляющих 100 (сто) процентов уставного капитала, принадлежит Единственному учредителю.

3.3. Порядок и условия размещения дополнительных акций в рамках количества объявленных акций определяется решением Единственного акционера.

3.4. Уставный капитал Банка может быть увеличен путем увеличения номинальной стоимости акций или выпуска дополнительных акций. Банк может увеличить свой уставный капитал только после полной его оплаты.

3.5. Решение об увеличении уставного капитала Банка путем увеличения номинальной стоимости размещенных акций или путем выпуска дополнительных акций принимается со стороны Единственного акционера.

3.6. Единственный акционер при принятии решения об увеличении уставного капитала Банка одновременно должен принять решение о количестве объявленных акций Банка, внесении в Устав данного положения и в его рамках размещения дополнительных акций.

3.7. Увеличение уставного капитала Банка путем увеличения номинальной стоимости размещенных акций осуществляется только за счет имущества Банка и путем размещения дополнительных акций за счет имущества Банка.

3.8. Единственный учредитель определяет порядок размещения дополнительных акций, выпущенных за счет имущества Банка.

3.9. Решением Единственного акционера Банк может в установленном порядке увеличить свой уставный капитал путем формирования безденежной его части (учета здания на балансе – офиса Банка) и преобразования суммы представленных Банку со стороны Единственного акционера субординированных кредитов в простые именные акции.

3.10. Банк вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством, обязан уменьшить свой уставный капитал путем уменьшения номинальной стоимости размещенных акций или сокращения их общего количества, путем приобретения части размещенных акций.

Банк может уменьшить свой уставный капитал до минимального уставного капитала, установленного для банков в соответствии с нормативными правовыми актами Национального банка Таджикистана.

3.11. Решение об уменьшении уставного капитала Банка путем уменьшения номинальной стоимости акций или путем сокращения их общего количества, путем приобретения части размещенных акций, принимается со стороны Единственного акционера.

Банк должен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения об уменьшении уставного капитала и до начала фактического его уменьшения, в установленном порядке письменно уведомить об этом своих кредиторов.

3.12. Банк в рамках положений Устава и по решению Единственного акционера, с соблюдением требований нормативных правовых актов может предоставить своим работникам возможность приобретения части акций Банка на льготных условиях (опцион).

4. АКЦИИ БАНКА, ИХ РАЗМЕЩЕНИЕ И ОТЧУЖДЕНИЕ

4.1. Все акции Банка являются простыми именными акциями, выпускаемыми по номинальной стоимости одной простой именной акции равной 100 (сто) сомони, в бездокументарной форме.

4.2. Простые именные акции предоставляют Единственному акционеру право на получение дивидендов и получение части имущества Банка, которое осталось после его ликвидации.

4.3. Единственный акционер имеет преимущественное право приобретения акций Банка.

4.4. В случае прекращения деятельности Единственного акционера, если в законе не установлен иной порядок, его права и обязанности переходят к правопреемнику Единственного акционера, а в случае отсутствия такого преемника, переходят к Банку.

5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ДИВИДЕНДОВ ЗА АКЦИИ

5.1. Единственный акционер на основании рекомендации Наблюдательного совета принимает решение об оплате дивидендов, размере, времени и форме их выплаты.

Банк не реже одного раза в год принимает решение об оплате дивидендов по размещенным акциям. Дивиденды оплачиваются в национальной валюте из чистой прибыли Банка.

5.2. Банк может направить на выплату дивидендов не менее 15 (пятнадцати) процентов чистой годовой прибыли, оставшейся в распоряжении Банка, в случае соблюдения требований Национального Банка Таджикистана о достаточности капитала.

5.3. Единственный акционер может принять решение о невыплате дивидендов или о неполной их выплате, если:

- 1) это обстоятельство послужит причиной нарушения приемлемых норм, установленных Национальным Банком Таджикистана;
- 2) размер уставного капитала Банка меньше минимального размера уставного капитала, установленного Национальным Банком Таджикистана для банков;
- 3) коэффициент достаточности капитала Банка равен или близок показателям, установленным для этого коэффициента Национальным Банком Таджикистана;
- 4) это обстоятельство приведет к недостатку средств, необходимых для создания резерва на возмещение возможных потерь;
- 5) прибыль отчетного года недостаточна для покрытия убытков прошлых лет.
- 6) Банк в связи с ухудшением своего финансового положения, как «проблемный» банк находится под особым контролем Национального Банка Таджикистана.

6. РЕЕСТР АКЦИОНЕРОВ

6.1. Банк может обеспечить регистрацию, хранение реестра акционеров в рамках требований законодательства Республики Таджикистан посредством заключения договора с внешним уполномоченным органом по регистрации и хранению реестра акционеров.

6.2. В реестре акционеров указываются сведения о каждом зарегистрированном лице, количестве и видах (типах) акций, записанных на имя каждого зарегистрированного лица, а также иные сведения, предусмотренные законодательством Республики Таджикистан.

6.3. Реестродержатель акционеров по требованию акционера или номинального держателя акций обязан подтвердить его права на акции путем выдачи выписки из реестра акционеров, которая не является ценной бумагой.

6.4. Регистрация акционера осуществляется путем внесения соответствующей записи в реестр.

7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ФОНДОВ БАНКА

7.1. Банк обладает полным правом хозяйственного распоряжения для распределения полученной прибыли.

7.2. Прибыль Банка определяется в порядке, установленном законодательством и международными стандартами бухгалтерского учета, и из нее в установленном порядке оплачиваются налоги и иные обязательные платежи в бюджет.

Чистая прибыль Банка после оплаты налогов и иных обязательных платежей, на основании решения Единственного акционера направляется на выплату дивидендов, создание резервных фондов и иных фондов

7.3. Резервный фонд формируется для обеспечения обязательств Банка и покрытия возможных потерь по банковским операциям, в размере до 15 (пятнадцати) процентов суммы уставного капитала Банка, посредством отчисления не менее 5 (пяти) процентов от суммы чистой годовой прибыли Банка.

7.4. На основании решения Единственного акционера в Банке могут быть созданы и другие следующие фонды:

- фонд обеспечения будущей деятельности Банка – для финансирования мероприятий по внедрению новых технологий, механизации и автоматизации банковских операций, работ по строительству и ремонту зданий Банка, оборудования и объектов социального назначения, расходов на подготовку специалистов и другие обще банковские цели;

- фонд материального поощрения – для поощрения работников по итогам их деятельности за месяц, за трудовой стаж в банковской системе, вознаграждение работников за выполнение очень важных работ, которые содействовали увеличению дохода Банка, оказание материальной помощи работникам Банка, выплату помощи их семьям и другие выплаты индивидуального характера;

- страховой фонд – для возмещения возможного ущерба у клиентов, причиной которых послужил Банк.

- фонды и другие необходимые резервы.

7.5. В целях обеспечения необходимого уровня надежности деятельности Банка, в соответствии с особенностями и масштабом проводимых операций, Банк в установленном законодательством порядке может за счет чистой прибыли создать капитальные ресурсы. Капитальные ресурсы Банка не могут быть использованы в иных целях.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ КЛИЕНТОВ, ХРАНЕНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

8.1. Банк всем движимым и недвижимым имуществом Банка, фондами и денежными ресурсами, которые организованы в соответствии с банковским законодательством и настоящим Уставом, обеспечивает безопасное хранение денежных средств и прочего имущества, переданных в распоряжение Банка юридическими и физическими лицами – клиентами Банка.

8.2. Денежные средства и прочее имущество юридических и физических лиц, находящиеся на счетах, сбережениях и хранении Банка, могут быть арестованы или изъяты лишь в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан.

8.3. Банк гарантирует конфиденциальность банковской тайны, в том числе операционной тайны, счетов, сбережений и вкладов своих клиентов. Все должностные лица и работники Банка, аудиторы, Единственный акционер и его представители обязаны сохранять конфиденциальность банковской тайны, в том числе операционной тайны, счетов, сбережений и вкладов клиентов Банка.

8.4. Перечень информации, составляющий банковскую тайну, определяется со стороны Правления Банка с учетом требований законодательства Республики Таджикистан.

8.5. Сведения о счетах, сбережениях и вкладах юридических и физических лиц со стороны Банка хранятся и раскрываются в соответствии с требованиями законодательства Республики Таджикистан.

8.6. Сведения, собранные, полученные, накопленные в процессе деятельности Банка, а также иная информация, хранящаяся в Банке на бумажных, магнитных носителях и других видах носителей, признается со стороны правления Банка относящейся к банковской и коммерческой тайне, и не должна быть продана, передана, скопирована,

роздана, обменена и распространена любым иным образом или тиражирована без согласия Правления Банка или иного уполномоченного Правлением должностного лица.

Порядок работы со сведениями и информацией, имеющимися в Банке и отнесенными к банковской и коммерческой тайне, ответственность за нарушение порядка работы с ними определяется со стороны Правления Банка с учетом требований законодательства Республики Таджикистан.

9. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ БАНКА

9.1. Бухгалтерский учет, финансовая и статистическая отчетность, а также составление иных сведений и информации осуществляется в Банке в соответствии с законодательством Республики Таджикистан и нормативными правовыми актами Национального банка Таджикистана.

9.2. Результаты деятельности Банка отражаются в ежемесячных, квартальных и годовых бухгалтерских балансах, в отчетах о прибыли и убытках, а также в годовой отчетности, предоставляемой в Национальный Банк Таджикистана в установленный им сроки.

9.3. Годовой бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках Банка утверждается Единственным акционером и печатается в прессе после проведения внешнего аудита.

9.4. Операционный (финансовый) год Банка начинается с 1-го января года и заканчивается 31-го декабря того же года.

9.5. Банк обеспечивает безопасное хранение, приведение в надлежащий порядок, сохранность и долгосрочное использование документов по составу работников (кадром). Акты по штатному составу Банка передаются на государственное хранение в порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан.

10. УПРАВЛЕНИЕ БАНКОМ

10.1. Управление Банком осуществляется со стороны следующих органов:

- Высший орган – Единственный акционер;
- Орган управления – Наблюдательный совет, образуемый со стороны Единственного акционера;
- Исполнительный орган - Правление Банка, образуемое со стороны Наблюдательного совета.

10.2. Высшим органом управления Банка является Единственный акционер, обладающий всеми полномочиями, отнесенными в соответствии с Законом Республики Таджикистан «Об акционерных обществах» к компетенции Общего собрания акционеров. В том числе, единственный акционер принимает решения по следующим вопросам:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Банка и его утверждение в новой редакции;
- 2) добровольная реорганизация Банка;
- 3) ликвидация Банка, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 4) образование органа управления Банка – Наблюдательного совета, в том числе определение количественного состава Наблюдательного совета Банка, избрание его членов, досрочное прекращение их полномочий, определение размера вознаграждения членов Наблюдательного совета, утверждения положения о Наблюдательном совете;
- 5) определение количества, номинальной стоимости, вида объявленных акций и облигаций, а также прав, предоставляемых этими акциями и облигациями;
- 6) увеличение и уменьшение уставного капитала;
- 7) утверждение избрания аудиторской организации для проведения внешнего аудита Банка и размера стоимости ее услуг;

- 8) -утверждение годовых отчетов, бухгалтерской отчетности, отчетов о прибылях и убытках, распределение прибыли, в том числе выплата дивидендов и убытков Банка по результатам финансового года;
- 9) принятие решений об одобрении сделок в случаях, предусмотренных законодательством;
- 10) приобретение Банком размещенных акций в случаях, предусмотренных законодательством;
- 11) принятие решения об участии Банка в создании и деятельности юридических лиц путем передачи активов в рамках, установленных нормативными правовыми актами;
- 12) утверждение внутренних (локальных) нормативных актов Банка, отнесенных к компетенции Единственного акционера;
- 13) иным вопросам, отнесенным в соответствии с законодательством и настоящим Уставом к компетенции Единственного акционера.

10.3. Возложение на исполнительный орган Банка полномочий по принятию решений по вопросам, отнесенным согласно законодательства и Устава к исключительной компетенции Единственного акционера, запрещается.

10.4. Единственный акционер имеет право:

- на получение дивидендов по принадлежащим ему простым именованным акциям;
- на получение части имущества Банка, оставшегося после его ликвидации;
- на приобретение в льготном порядке (в первую очередь) простых именных акций Банка;
- на передачу другим юридическим или физическим лицам простых именных акций или части из них с соблюдением правил, установленных законодательством Республики Таджикистан;
- на получение от органа управления и исполнительного органа Банка необходимых сведений и информации о всех направлениях деятельности Банка, в том числе о деятельности органов и структур Банка;
- требовать проведение внеочередной аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Банка.

10.5. Единственный акционер обязан:

- своевременно произвести оплату стоимости простых именных акций, принадлежащих ему в соответствии с Уставом;
- соблюдать положения учредительных документов Банка, в том числе Устава и любых других актов, регулирующих деятельность Банка;
- не разглашать сведения и информацию, носящую характер банковской или коммерческой тайны Банка;
- исполнять другие обязанности, возложенные на него в порядке, установленном законом и Уставом в отношении Банка и его деятельности;
- содействовать достижению уставных целей Банка.

10.6. Единственный акционер несет финансовую ответственность по обязательствам Банка в пределах своих акций, но не несет персональную ответственность за любой финансовый ущерб и по обязательствам Банка.

11. ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ – НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

11.1. Органом управления Банка является Наблюдательный совет, осуществляющий общее руководство деятельностью Банка, за исключением вопросов, отнесенных в соответствии с настоящим Уставом к компетенции Единственного акционера.

11.2. Наблюдательный совет ответственен за определение основных направлений деятельности Банка и контроль за их реализацией, осуществляет контроль за его управлением. Наблюдательный совет обладает следующими полномочиями:

- определение основных направлений деятельности Банка и ее прогноза, утверждение Долгосрочной корпоративной стратегии Банка;

- определение стандартов управления рисками и минимальных внутренних пруденциальных норм;
- выявление основных рисков, с которыми сталкивается Банк и определение допустимых лимитов этих рисков;
- контроль за мерами, принимаемыми Правлением Банка для выявления, измерения, мониторинга и контроля рисками;
- поддержание соответствующей и эффективной системы внутреннего контроля, а также мониторинг эффективности системы внутреннего контроля, осуществляемого Правлением Банка;
- определение внутренней и инвестиционной политики, системы внутреннего контроля и этических норм;
- образование исполнительного органа акционерного общества и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение на должность и освобождение от должности Председателя Правления;
- по представлению Председателя Правления одобрение, назначение на должность и освобождение от должности членов Правления и руководящих работников Банка;
- образование и ликвидация комитетов при Наблюдательном совете, в том числе образование Комитета по аудиту, Комитета по кадрам и награждениям (других комитетов с учетом рабочей необходимости), избрание членов и председателей этих комитетов, утверждение положения, структуры, рабочих планов и их отчетности;
- утверждение организационной структуры банка;
- утверждение организационной структуры Службы внутреннего аудита, Службы согласования (комплаенса), Управления банковских рисков, назначение на должность и освобождение от должности руководителей этих структурных подразделений, и дача согласия на назначение на должность и освобождение от должности работников этих структурных подразделений, утверждение бюджета и их рабочих планов;
- утверждение годового бюджета, бизнес-планов Банка и контроль за их выполнением;
- определение условий и размеров заработной платы Председателя Правления, его заместителей, членов Правления, начальников Службы внутреннего аудита, Службы согласования (комплаенса) и Управления банковских рисков, а также работников, непосредственно подотчетных Наблюдательному совету;
- внесение изменений и дополнений в систему мотивации работников банка;
- утверждение порядка, изменений и дополнений в систему мотивации структурных подразделений, предложенных со стороны Правления банка;
- учреждение и ликвидация филиалов и представительств Банка, утверждение их положений;
- дача согласия на направление в служебную командировку Председателя Правления, начальников Службы внутреннего аудита, Службы согласования (комплаенса) и Управления банковских рисков;
- дача согласия на направление в отпуск Председателя Правления, начальников Службы внутреннего аудита, Службы согласования (комплаенса) и Управления банковских рисков;
- дача согласия (поддержание) на предложение Председателя Правления о назначении на должность и освобождении от должности заместителей Председателя Правления (иного члена Правления) и Главного бухгалтера Банка;
- рассмотрение результатов аудиторских проверок и других внешних и внутренних проверок;
- утверждение системы мотивации членов Правления и структурных подразделений, подведомственных Наблюдательному совету;
- созыв годового и внеочередного Общего собрания с Единственным акционером и определение их повесток дня;

- одобрение крупных сделок (в том числе займов, кредитов, залогов, гарантий) - покупки или отчуждения имущества, стоимость которого ниже балансовой стоимости;
- одобрение внеплановых расходов (в том числе на направление в служебные командировки сотрудников Службы внутреннего аудита, Службы комплаенса и Управления банковских рисков);
- одобрение изменений в действующих тарифах банка (кредитных, операционных, кассовых, карт и других направлений банка);
- одобрение порядка приема заложенного имущества на баланс Банка и дальнейшей его продажи;
- одобрение внутриванковского нормативного правового акта по расчету ФПВП по просроченным кредитам и финансовым инструментам согласно МСФО (IFRS)9;
- утверждение результатов тендеров по суммам свыше 200,000 (двести тысяч) сомони;
- дача согласия на запросы Правления Банка:
 - о заключении сделок по купле-продаже движимого или недвижимого имущества на сумму свыше 200,000 (двести тысяч) сомони;
 - о выдаче кредита (гарантии) на сумму свыше 3,000,000 (трех миллионов) сомони или 300,000(трехсот тысяч) долларов США, или увеличении кредитного лимита существующих заемщиков выше этой ставки;
 - об участии (запрете на участие) Банка в капитале другого юридического лица в размере свыше 5 (пяти) процентов регулятивного капитала Банка;
 - об участии (запрете на участие) Банка в капитале другого юридического лица в размере свыше 10 (десяти) процентов капитала этого юридического лица;
- предварительное рассмотрение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о доходах и убытках (счета прибылей и убытков) Банка, распределения доходов и убытков Банка по итогам финансового года;
- утверждение и внесение изменений и дополнений в перечень существующих в банке бизнес-планов и проектов;
- представление рекомендаций Единственному акционеру о размере суммы дивидендов по акциям и порядке их выплаты;
- определение порядка ведения и хранения реестра акционеров Банка;
- полномочия, возложенные на Наблюдательный совет в соответствии с нормативным правовым актом Национального банка Таджикистана (Инструкция №247 «О формировании системы управления рисками и внутреннего контроля в кредитных финансовых организациях»), включая утверждение общей политики управления Банковскими рисками в части:
 - политики;
 - бухгалтерии;
 - кредитования;
 - инвестирования;
 - управления риском ликвидности, рыночного, операционного риска, информационных технологий, информационной безопасности, комплаенса (согласования);
 - управления капиталом, доходности, систематичности деятельности Банка;
 - – внутреннего контроля, внутреннего аудита, кодекса этики внутреннего аудитора;
 - привлечения внешнего аудитора;
 - регулирования конфликта интересов;
 - мониторинга операций Банка с аффилированными лицами;
 - управления операциями по купле-продаже финансовых инструментов и ценового риска;
 - двустороннего контроля;

- запрашивать у Правления Банка, рассматривать и анализировать:

а) следующие ежемесячные отчеты:

- сводный баланс и отчет о прибылях и убытках Банка по сравнению с аналогичным периодом прошлого года и плановыми показателями деятельности;
- о реализации существующих в банке бизнес-планов и проектов;
- отчет об инвестициях;
- о группировке видов финансовых инструментов с указанием балансовой стоимости, рыночной стоимости, доходности и общей суммы их купли-продажи;
- отчет о динамике классифицированных кредитов, размере созданных по ним резервов;
- отчеты о новых кредитах, выданных аффилированным лицам;

б) следующие квартальные отчеты:

- краткий анализ положения Банка с точки зрения процентного риска;
- краткий анализ риска изменения обменного курса валюты в Банке;
- краткий анализ текущих и перспективных потребностей Банка в регулятивном капитале;

в) следующую годовую отчетность:

- о возможном конфликте интересов в должностных обязанностях руководящих работников Банка (условия предоставления кредитов членам Наблюдательного совета, руководящим работникам и иным связанным лицам, обслуживание других заемщиков Банка, в том числе в целях проверки доказательств о предоставлении льготных условий);
 - о состоянии реализации целей и задач, запланированных Правлением Банка на текущий финансовый год;
 - утверждение, внесение изменений и дополнений в формы и сроки предоставления Правлением финансовой и управленческой отчетности в адрес Наблюдательного совета, его комитетов и Единственного акционера;
 - рассмотрение и принятие решения по обращениям физических и юридических лиц об оказании благотворительной помощи и спонсорстве;
 - рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с списанием начисленных процентов и штрафов (пени) или прекращением начисления процентов и штрафов (пени) по просроченным кредитам, либо переводом безнадежной задолженности на иррегулярный счет;
 - иными полномочиями, в соответствии с законом, нормативными правовыми актами Национального Банка Таджикистана и настоящим Уставом в Положении о Наблюдательном совете Банка возлагаемыми на Наблюдательный совет.
- Решение вопросов, относящихся к полномочиям Наблюдательного совета, не может быть возложено на Правление Банка.

11.3. Наблюдательный совет не реже одного раза в квартал получает и рассматривает отчет Правления Банка о деятельности Банка, новых направлениях развития, выполнении решений Единственного акционера и Наблюдательного совета, а также по другим вопросам текущей деятельности.

11.4. Состав Наблюдательного совета состоит не менее чем из 5 (пяти) человек. Наблюдательный совет из числа своих членов избирает Председателя Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета не может быть Председателем Правления.

11.5. Права Наблюдательного совета:

11.5.1. В соответствии с пунктом 11.2. настоящего положения:

а) рассмотрение актов проверки:

- акта Национального банка Таджикистана;
- актов компетентных органов;
- акта внешнего аудита;
- актов Службы внутреннего аудита;

б) рассмотрение предложений структурных подразделений, подведомственных Наблюдательному совету:

- Комитета по аудиту;
- Комитета по кадрам и награждениям;
- Службы внутреннего аудита;
- Управления банковских рисков;
- Службы комплаенса.

11.5.2. Принятие соответствующих решений о следующих взысканиях в отношении Правления банка:

- устное предупреждение;
- письменное предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;
- освобождение от занимаемой должности;

11.5.3. Принятие соответствующих решений о следующих взысканиях в отношении работников Банка и их направление для исполнения в Правление Банка в пределах соответствующего комитета:

- устное предупреждение;
- письменное предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;
- освобождение от занимаемой должности;

11.6. Обязанности Наблюдательного совета:

- ежегодное, не реже одного раза, представление на общем собрании акционеров (участников) отчета о своей деятельности;
- ежегодный созыв общего собрания акционеров (участников) не реже одного раза, определение времени, места его проведения, повестки дня и его докладчиков.
- контроль текущей деятельности Банка и постановка интересов Банка на первое место.

11.7. Члены Наблюдательного совета, после согласования с Национальным Банком Таджикистана, избираются со стороны Единственного акционера сроком на четыре года и могут быть переизбраны на последующие периоды равного срока.

Члены Наблюдательного совета могут быть избраны из числа представителей Единственного акционера и из числа приглашенных профессионально компетентных и надежных специалистов-экспертов, имеющих высшее образование.

Не менее четверти членов Наблюдательного совета должны иметь более трех лет опыта работы в банковской системе (отечественной или зарубежной).

11.8. Члены Наблюдательного совета не могут быть:

- работниками какой-либо другой финансовой кредитной организации;
- членами Наблюдательного совета или владельцем доли преимущественного участия в другой финансовой кредитной организации;
- работником, в том числе руководящим работником кредитной организации, его зависимого или дочернего общества, за исключением работников общества, связанного с кредитной организацией;
- государственным служащим, за исключением члена Наблюдательного совета кредитной организации, в котором государство является акционером;
- моложе тридцати лет.

11.9. Наблюдательный совет знакомится с годовой отчетностью, финансовой отчетностью, заключениями Комитета по аудиту и с другой информацией до того, как они представляются на рассмотрение Единственного акционера.

Наблюдательный совет Банка вправе затребовать отчетность по любым вопросам, относящимся к деятельности Правления.

11.10. Деятельностью Наблюдательного совета руководит Председатель Наблюдательного совета, избираемый большинством голосов его членов. Наблюдательный совет вправе в любое время большинством голосов членов

Наблюдательного совета освободить Председателя Наблюдательного совета от должности или переизбрать на должность.

11.11. Председатель Наблюдательного совета обладает следующими полномочиями:

- организация работы Наблюдательного совета;
- созыв и проведение заседаний Наблюдательного совета и председательство на них;
- определение времени, места и формы проведения заседаний Наблюдательного совета, их повестки дня и докладчиков;
- обеспечение членов Наблюдательного совета информацией по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета, в том числе проектами решений по каждому рассматриваемому вопросу;
- контроль за процессом исполнения решений Наблюдательного совета и Единственного акционера;
- рассмотрение корреспонденции, поступающей на имя Наблюдательного совета и подписание корреспонденции, исходящей от имени Наблюдательного совета;
- подписание документов и актов, рассмотренных и утвержденных со стороны Наблюдательного совета.

11.12. Председатель Наблюдательного совета не вправе вмешиваться в текущую деятельность Банка, Правления Банка и его структурных подразделений вне пределов полномочий, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

11.13. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений. По решению Председателя Наблюдательного совета заседания Наблюдательного совета могут быть проведены в форме совместного участия (в том числе с использованием средств электронной связи) или заочной форме. Очередные заседания Наблюдательного совета проводятся не менее одного раза в месяц.

11.14. Наблюдательный совет компетентен на принятие решений по рассматриваемым вопросам в том случае, если на заседании Наблюдательного совета принимают участие не менее половины его членов.

11.15. Внеочередное заседание Наблюдательного совета созывается со стороны Председателя Наблюдательного совета по его собственной инициативе, по запросу члена Наблюдательного совета, Председателя Правления, Комитета по аудиту или начальника Службы внутреннего аудита.

11.16. Решения на заседаниях Наблюдательного совета принимаются большинством голосов, участвующих на нем членов. Каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом. Запрещается передача голоса от одного члена Наблюдательного совета другому его члену. При равенстве голосов в принятии решения Наблюдательного совета, голос Председателя Наблюдательного совета является решающим.

11.17. На заседаниях Наблюдательного совета ведется протокол. Протоколы заседаний Наблюдательного совета составляет секретарь Наблюдательного совета, и они подписываются со стороны Председателя Наблюдательного совета и секретаря Наблюдательного совета или лиц, их заменяющих на заседании. Протокол составляется и подписывается в срок до 5 дней с даты проведения заседания.

11.18. В протоколе заседания указываются:

- место, время и форма проведения заседания Наблюдательного совета;
 - личный состав членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - основные вопросы выступления участников заседания;
 - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по проектам их решений;
- принятые решения.

11.19. Наблюдательный совет избирает (назначает) секретаря Наблюдательного совета. Должностные обязанности секретаря Совета и размер оплаты его труда определяются со стороны Наблюдательного совета.

11.20. Цели, задачи, компетенция, права и обязанности членов, порядок оценки деятельности Наблюдательного совета дополнительно определяются Положением о Наблюдательном совете.

12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН – ПРАВЛЕНИЕ БАНКА

12.1. Исполнительный орган Банка образуется со стороны Наблюдательного совета Банка в форме коллегиального органа – Правления, в составе Председателя Правления и членов Правления (заместители Председателя Правления по должности и другие его члены).

12.2. Правление в рамках компетенции и полномочий, установленных в соответствии с настоящим Уставом, осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Банка.

12.3. Правление, в рамках компетенции и полномочий, установленных в соответствии с законом и настоящим Уставом, несет ответственность за выполнение решений Единственного акционера, Наблюдательного совета и управление ежедневными операциями Банка.

12.4. Правление подотчетно перед Наблюдательным советом и Единственным акционером. Председатель Правления назначается на должность и освобождается от должности со стороны Наблюдательного совета.

12.5. Заместителей Председателя Правления и других его членов избирает Наблюдательный совет. Члены Правления по представлению председателя Правления могут избираться из числа начальников структурных подразделений Банка. Число членов Правления определяется со стороны Наблюдательного совета и не может быть менее трех человек.

12.6. Члены Правления не могут быть одновременно членами Наблюдательного совета. Члены Правления не вправе осуществлять трудовую деятельность в качестве работника или члена органа управления в другой финансовой кредитной организации, страховой организации, быть профессиональными участниками рынка ценных бумаг или занимать другие должности, которые могут повлиять на принятие решений Правления, за исключением члена Наблюдательного совета дочерних и зависимых обществ Банка.

12.7. Наблюдательный совет имеет право в любое время принять решение о прекращении полномочий членов Правления.

12.8. Кандидат в члены Правления должен отвечать квалификационным требованиям, установленным в банковском законодательстве Республики Таджикистан, и должен быть назначен после согласия Национального Банка Таджикистана.

12.9. Должностные обязанности, права и ответственность членов Правления по управлению текущей деятельностью Банка определяются на основании законодательства Республики Таджикистан, Устава, Положения о Правлении и договора, заключенного каждым из них с Банком.

Трудовой договор с Председателем Правления подписывается со стороны Председателя Наблюдательного совета или лица, уполномоченного решением Наблюдательного совета.

12.10. Размер заработной платы членов Правления, а также иных платежей для их мотивации определяются со стороны Наблюдательного совета.

12.11. В случае уменьшения числа членов Правления по сравнению с его установленным численным составом, Наблюдательный совет для обеспечения кворума в проведении заседаний Правления и принятия его решений, должен избрать нового члена Правления.

12.12. Правление обладает следующими полномочиями:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Республики Таджикистан, нормативных правовых актов Национального Банка Таджикистана и внутренних нормативных актов Банка;
- реализация основных направлений деятельности Банка, определенных среднесрочной и долгосрочной стратегиями развития Банка;
- организация исполнения решений Единственного акционера и Наблюдательного совета;
- обеспечение соблюдения норм корпоративного управления Банка, требований политики управления рисками Банка, организация системы внутреннего контроля Банка, мониторинг их соответствия и эффективности;
- обеспечение необходимого уровня системы управления в Банке, устанавливающей ответственность, полномочия и взаимоотношения внутренних структур, должностных лиц и других работников Банка;
- разработка и утверждение внутренних нормативных актов, разработка и утверждение которых не входит в компетенцию Наблюдательного совета, внесение в них изменений и дополнений;
- разработка и внедрение новой банковской продукции и услуг;
- регулирование размера процентных ставок и платы за услуги по активным и пассивным операциям в пределах норм, установленных Наблюдательным советом и нормативными правовыми актами Национального Банка Таджикистана;
- установление или изменение предельного размера кредитных обязательств клиентов и партнеров Банка в пределах норм, установленных Наблюдательным советом и нормативными правовыми актами Национального банка Таджикистана;
- разработка годового бюджета Банка, внесение изменений в структуру и представление их Наблюдательному совету, и утверждение штатного расписания Банка по согласованию с Наблюдательным советом;
- разработка и утверждение системы мотивации работников, за исключением членов Правления и структурных подразделений, подведомственных Наблюдательному совету;
- внесение предложений Наблюдательному совету по вопросам создания и ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Банка, внесения изменений и дополнений в положения о филиалах, а также изменения их местонахождения;
- создание и закрытие центров банковского обслуживания, а также изменение их местонахождения;
- утверждение положений о структурных подразделениях Банка, за исключением его филиалов, утверждение их руководителей, в том числе руководителей филиалов и центров банковского обслуживания;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Банка, в том числе филиалов, финансовых отчетов Банка и результатов исполнения бюджета Банка, отчетов структурного подразделения по управлению рисками, результатов проверок, проведенных соответствующими структурами Банка по вопросам внутреннего контроля, внутреннего аудита и внешнего аудита, а также принятие решений по устранению выявленных недостатков;
- по согласованию с Наблюдательным советом утверждение сделок об участии (или запрета на участие) Банка в капитале другого юридического лица;
- по согласованию с Наблюдательным советом утверждение крупных сделок по купле, продаже, взятию или передаче в аренду движимого или недвижимого имущества, предоставлению и получению кредитов, гарантий и залогов;
- по согласованию с Наблюдательным советом перевод безнадежных долгов на внебалансовые счета;
- избрание членов Наблюдательного совета дочерних и аффилированных обществ Банка, прекращение или продление их полномочий;
- создание комитетов, комиссий и иных рабочих групп при Правлении или прекращение их деятельности;

- принятие решения о проведении операций и совершении иных сделок, порядок и проведение которых не предусмотрены внутренними нормативными документами Банка;
- предварительное рассмотрение вопросов, представляемых к сведению и рассмотрению Единственного акционера и Наблюдательного совета, в том числе годового отчета Банка и отчета о выполнении их решений;
- рассмотрение и принятие решений по всем вопросам руководства текущей деятельностью Банка, за исключением вопросов, находящихся в компетенции Единственного акционера, Наблюдательного совета или Председателя Правления.

12.13. Председатель Правления организует деятельность Правления и осуществляет руководство ею. Председатель Правления обеспечивая исполнение решений Единственного акционера, Наблюдательного совета и Правления, несет ответственность за работу Правления.

12.14. Председатель Правления представляет интересы Банка во взаимоотношениях с государственными органами Республики Таджикистан или других государств, и во взаимоотношениях с другими юридическими или физическими лицами;

12.15. Председатель Правления несет персональную ответственность за текущую деятельность Банка, несет ответственность за надежность сведений, отраженных в отчетности Банка.

12.16. Председатель Правления обладает следующими полномочиями:

- без доверенности заключение сделок и договоров от имени Банка;
- применение мер привлечения к ответственности (гражданской, материальной и уголовной) лиц, нанесших ущерб Банку;
- решение вопросов по организации документооборота в Банке;
- право первой подписи на финансовых документах;
- принятие на работу и увольнение с работы работников Банка, применение в отношении них мер поощрения и дисциплинарного наказания;
- издание приказов, распоряжений и поручений, исполнение которых обязательно всеми работниками Банка;
- выдача доверенностей;
- при поддержке (согласии) Наблюдательного совета назначение на должность и освобождение от должности заместителей Председателя Правления и главного бухгалтера Банка;
- распределение должностных обязанностей среди своих заместителей и руководителей структурных подразделений;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- председательство на заседаниях Правления и подписание протоколов и решений Правления;
- определение условий и размера заработной платы работников Банка, за исключением заработной платы заместителей Председателя, членов Правления, начальников службы внутреннего аудита, службы комплаенса и управления банковскими рисками Банка.

12.17. Председатель Правления имеет право в рамках требований законодательства возложить некоторые из своих полномочий на заместителей Председателя Правления. В период временного отсутствия Председателя Правления на работе, его должностные обязанности исполняет один из его заместителей.

12.18. Правление осуществляет свою деятельность на основании рабочего плана, посредством проведения заседаний и принятия решений и поручений. В необходимых случаях заседание Правления внепланово может созываться по инициативе Председателя Правления, другого члена Правления или на основании запроса Единственного акционера или Наблюдательного совета.

12.19. Проведение заседаний Правления организует секретарь Правления по согласованию с Председателем Правления, или при его отсутствии, по согласованию с заместителем, исполняющим должностные обязанности Председателя Правления.

12.20. К вопросу, вносимому на рассмотрение заседания Правления, должны быть приложены следующие документы: проект решения, пояснения, информационные материалы (справки, таблицы, счета и пр.) и другие сведения, необходимые для всестороннего рассмотрения вопросов.

12.21. Заседания Правления для рассмотрения вопросов повестки заседания Правления и принятия решений, поставленных на голосование, могут быть проведены в форме совместного участия членов Правления или в форме заочного голосования путем опроса.

12.22. Заседания Правления правомочны при участии более половины от общего состава членов Правления. Решение Правления считается принятым, если в его поддержку проголосовало более половины членов Правления. Каждый член Правления обладает одним голосом, передача которого другому лицу не допускается. В случае равенства голосов, голос Председателя Правления является решающим.

12.23. Принятие решений по вопросам, рассмотренным на заседаниях Правления или рассмотренным путем опроса, оформляется решением Правления.

12.24. Для каждого заседания Правления со стороны секретаря Правления составляется протокол, в котором члены Правления ставят свои подписи. В протоколе указываются порядковый номер протокола с начала года, дата заседания, фамилия и имя председательствующего, членов Правления, фамилии и имена приглашенных на заседание лиц, повестка заседания, вопросы, поставленные на голосование и результаты голосования по ним, а также принятые решения. Протокол составляется в срок не позднее трех дней после проведения заседания.

12.25. Исполнение решений Правления является обязательным для всех работников Банка.

12.26. Цели, задачи, компетенция, права и обязанности членов, порядок оценки деятельности Правления дополнительно определяются в Положении о Правлении.

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА И ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ БАНКА

13.1. Члены Наблюдательного совета имеют право:

- в соответствии с требованиями законодательства знакомиться с документами Банка, необходимыми для осуществления полномочий, возложенных на Наблюдательный совет;
- свободно рассматривать все вопросы и документы, представленные Наблюдательному совету, выражать свою позицию относительно них;
- требовать созыва внеочередного заседания Наблюдательного совета, представлять повестку и проекты решений по вопросам его повестки.

13.2. Члены Наблюдательного совета обязаны:

- в своей деятельности руководствоваться требованиями законодательства, Устава и Положения о Наблюдательном совете;
- добросовестно и разумно исполнять свои должностные обязанности в интересах Банка;
- активно участвовать в работе Наблюдательного совета, прилагать усилия для эффективного выполнения возложенных на Наблюдательный совет полномочий и выполнения его функций;
- своевременно и компетентно рассматривать вопросы и материалы, представленные на рассмотрение Наблюдательного совета, голосовать по проектам решений, представленных в отношении них;
- обеспечить сохранность информации, содержащей банковскую, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшей им известной в ходе работы Наблюдательного совета;

- воздерживаться от совершения действий, которые могут содействовать возникновению конфликта интересов, немедленно уведомить Наблюдательный совет о случаях возникновения конфликта интересов;
- представить Банку информацию, необходимую для регистрации их зависимых лиц;
- знать структуру корпоративного управления Банка, цели и задачи Наблюдательного совета, организационную структуру Банка, иметь представление о рисках, присущих их деятельности, придавать усилия для повышения квалификации в сфере финансов, рисков и корпоративного управления;
- иметь правильную и собственную обоснованную позицию по каждому рассматриваемому вопросу, независимо от позиции других членов Наблюдательного совета, Правления Банка или работников Банка;
- при принятии решений руководствоваться принципами осторожности и лояльности, в соответствии с которыми члены Наблюдательного совета должны обоснованно, честно и разумно, в интересах Банка и Единственного акционера выполнять возложенные на них обязанности, не использовать свои полномочия в личных интересах или в интересах третьих лиц (группы лиц);
- принимать участие на заседаниях Наблюдательного совета или комитетов, образованных при Наблюдательном совете;
- соблюдать правила корпоративного управления в Банке и при голосовании для принятия решений Наблюдательного совета уважать голоса других членов Наблюдательного совета;
- своевременно уведомить Наблюдательный совет об обстоятельствах, влияющих на возможность принятия участия на заседаниях Наблюдательного совета (болезнь, трудовой отпуск, служебная командировка и пр.), и уведомить Наблюдательный совет об обстоятельствах, влияющих на принятие решений, соответствующих принципам осторожности и лояльности;
- исполнять другие обязанности, предусмотренные в соответствии с законом и настоящим Уставом.

13.3. Члены Правления имеют право:

- требовать созыва заседания Правления;
- представлять вопросы для включения в повестку заседания Правления;
- голосовать по вопросам, внесенным в повестку заседания Правления;
- получать от всех структурных подразделений Банка любую информацию, относящуюся к финансовому положению Банка и итогам его деятельности;
- имеют другие права, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

13.4. Члены Правления обязаны:

- соблюдать требования законодательства Республики Таджикистан, нормативных правовых актов Национального Банка Таджикистана, Положения о Правлении и других внутренних нормативных правовых актов Банка;
- защищать интересы Банка, эффективно выполнять свои обязанности;
- принимать участие на заседаниях Правления;
- воздерживаться от совершения действий, которые могут содействовать или создают вероятность возникновения конфликта интересов между интересами членов Правления и интересами Банка, а в случае возникновения такого конфликта немедленно уведомить об этом Председателя Правления и Наблюдательный совет;
- воздержаться от принятия решений и совершения действий, который могут нарушить взаимоотношения между работниками или нанести ущерб интересам Единственного акционера, кредиторов, клиентов и других вкладчиков;
- не злоупотреблять служебным положением, не использовать служебную информацию в личных интересах;
- сохранять конфиденциальность сведений, связанных с деятельностью Банка;
- исполнять решения Единственного акционера, Наблюдательного совета и Правления;

- соблюдать правила корпоративного управления в Банке и уважать голоса других членов Правления в голосовании при принятии решений Правления.

13.5. Члены Наблюдательного совета и Правления при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны сознательно и добросовестно действовать в интересах Банка.

14. ОРГАН, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БАНКА – КОМИТЕТ ПО АУДИТУ ПРИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ И СЛУЖБА ВНУТРЕННЕГО АУДИТА.

14.1. В целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Банка, Наблюдательный совет образует при себе Комитет по аудиту в составе не менее 3 (трех) человек. Члены комитета и его Председатель избираются со стороны Наблюдательного совета сроком на 4 (четыре) года.

Председатель Наблюдательного совета, Председатель Правления или члены Правления не могут быть членами Комитета по аудиту.

14.2. Комитет по аудиту действующий при Наблюдательном совете, обладает следующими полномочиями и обязанностями:

- рассмотрение и рекомендация принятия годового плана аудита, правил их бухгалтерского учета и контроля, и управления рисками в Банке;

- дача рекомендаций для назначения внешнего аудитора Банка в соответствии со статьей 45 Закона Республики Таджикистан «О банковской деятельности», его вознаграждения и прекращения договора с ним;

- рассмотрение отчета внешнего аудитора по финансовой отчетности Банка, и извещение Наблюдательного совета обо всех выявленных недостатках до одобрения им финансовой отчетности;

- требование отчета от начальника службы аудита (Главного аудитора);

- контроль за соответствием деятельности Банка законам и нормативным правовым актам, и представление информации Наблюдательному совету;

- рассмотрение отчетности Банка, представляемой Национальному Банку Таджикистана;

- представление доклада по любым вопросам, поставленным Наблюдательным советом перед Комитетом по аудиту;

- рассмотрение операций и сделок Банка на базе планов, принятых Комитетом по аудиту, по запросу Наблюдательного совета, запросу Единственного акционера;

- ежегодно, не менее одного раза представление отчета Единственному акционеру о деятельности Комитета по аудиту.

14.3. Решения Комитета по аудиту принимаются большинством голосов участвующих членов. В случае равенства количества голосов, голос Председателя Комитета по аудиту является решающим.

14.4. Цели, задачи, порядок деятельности и принятия решений Комитета по аудиту определяется в Положении о Комитете по аудиту, которое утверждается со стороны Наблюдательного совета.

14.5. В Банке образована структура внутреннего аудита в форме Службы внутреннего аудита, которой руководит Начальник службы (Главный аудитор). Структуру, штатное расписание, размер заработной платы начальника и работников Службы внутреннего аудита определяет Наблюдательный совет. Служба внутреннего аудита осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и положения о Службе внутреннего аудита, утвержденного со стороны Наблюдательного совета, подчиняется Наблюдательному совету, подотчетна Комитету по аудиту и Наблюдательному совету.

14.6. Наблюдательный совет назначает на должность и освобождает от должности начальника Службы внутреннего аудита, дает согласие на назначение на должность и освобождение от должности других её работников.

14.7. Службы внутреннего аудита имеет следующие обязанности:

- проверка и оценка соответствия и эффективности системы внутреннего контроля;
- проверка полной реализации и эффективности порядка оценки рисков и управления рисками (программ, порядка, правил и процедуры проведения банковских операций и контрактов) и методов оценки рисков;
- проверка системы исполнительного органа и финансовой информации, включая электронную информационную систему и электронные сервисы Банка;
- проверка эффективности работы автоматизированной информационной системы, в том числе контроль за укомплектованностью базы данных и ее защитой от несанкционированного доступа, наличием плана действий на случай непредвиденных обстоятельств;
- проверка правильности, полноты, объективности и своевременности бухгалтерских записей, а также надежности и своевременности сбора и предоставления информации и отчетности;
- проверка правильности, полноты, объективности и своевременности предоставления другой информации в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Таджикистана;
- проверка путей и методов, используемых для обеспечения охраны имущества и сохранности активов Банка;
- оценка операций, проводимых со стороны Банка, их целесообразности и эффективности с экономической точки зрения;
- проверка процесса и соблюдения процедур правил внутреннего контроля и оценка их эффективности в Банке;
- проверка систем, организованных в целях соблюдения требований законодательства, нормативных правовых актов Национального Банка Таджикистана, Кодекса этики и выполнения других методов и правил;
- оценка работы отдела кадров Банка (кадровой политики Банка);
- контроль за устранением существенных недостатков в сфере бухгалтерского учета и внутреннего аудита, выявленных со стороны внешних аудиторов или внутренних аудиторов;
- контроль за эффективностью мер, принятых со стороны Правления и структурных подразделениях Банка по итогам аудиторской проверки, и эти меры обеспечивают снижение уровня выявленных рисков или документирование решений, принятых руководителем подразделения или Правления Банка о приемлемости норм выявленных рисков;
- проведение проверки соблюдения политики и правил, ограничивающих риск конфликта интересов в Банке;
- проверка упорядоченных систем информационных технологий на предмет защиты информации, предоставляемой и получаемой от Бюро кредитных историй, и безопасное хранение этой информации;
- другие вопросы, предусмотренные внутренними нормативными актами Банка.

14.8. Служба внутреннего аудита должна обеспечить выполнение следующих задач:

- проведение плановых и внеплановых проверок (по поручению Наблюдательного совета, запроса Правления Банка или по инициативе начальника Службы), в том числе повторных проверок с целью осуществления контроля за устранением нарушений правил, ошибок и недостатков, выявленных в деятельности Банка;
- предоставление Наблюдательному совету сведений об операциях (сделках), совершенных с грубым несоблюдением действующего порядка, правил и процедур, и за пределами установленных норм и полномочий;
- дача рекомендаций по внесению изменений и дополнений во внутренние нормативные правовые акты Банка, совершенствованию порядка и системы внутреннего контроля и управления рисками в Банке;

- представление Наблюдательному совету, Правлению Банка и начальникам соответствующих структурных подразделений Банка сведений о выявленных нарушениях правил, ошибках и недостатках, условиях, содействовавших мошенничеству, злоупотреблению служебным положением и незаконному присвоению активов Банка;

- классификация выявленных ошибок и недостатков, регулярная подготовка предложений и рекомендаций (советов) во избежание подобных и повторяющихся ошибок в будущем;

- проведение мониторинга устранения нарушения правил, ошибок и недостатков, выявленных в деятельности Банка, а также условий, приведших к мошенничеству, злоупотреблению должностным положением и незаконному присвоению активов Банка;

- представление Комитету по аудиту итогов мониторинга мер, принятых со стороны Правления Банка в целях устранения нарушений, ошибок и недостатков, выявленных в деятельности Банка, а также условий, приведших к мошенничеству, злоупотреблению должностным положением и незаконному присвоению активов Банка;

- предоставление Комитету по аудиту и Наблюдательному совету отчета о выполненной работе.

14.9. Порядок деятельности Службы внутреннего аудита определяется Положением о Службе внутреннего аудита.

14.10. Взаимодействие Службы внутреннего аудита со структурами Банка осуществляется на основе принципов организационной и должностной самостоятельности Службы внутреннего аудита. Вмешательство исполнительного органа Банка в деятельность Службы внутреннего аудита запрещено.

14.11. Структуры и ответственные лица Банка в процессе взаимодействия с работниками Службы внутреннего аудита обязаны содействовать выполнению обязанностей и задач Службы внутреннего аудита, представлять Службе внутреннего аудита информацию о случаях нарушения правил, конфликта интересов, злоупотребления должностным положением и нанесения ущерба Банку.

14.12. Цели, задачи, компетенция, права и обязанности членов, порядок деятельности других комитетов при Наблюдательном совете, в том числе Комитета по кадрам и награждениям, определяются их положениями. Настоящие положения утверждаются со стороны Наблюдательного совета.

15. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ДРУГИЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ БАНКА

15.1. Банк имеет право с соблюдением требований законодательства Республики Таджикистан и на основании решения Наблюдательного совета создавать филиалы и представительства. Банк и его филиалы в порядке, установленном Национальным Банком Таджикистана, могут открывать вне места своего нахождения другие структурные подразделения – центры банковского обслуживания.

15.2. Создание филиалов и открытие представительств за пределами Республики Таджикистан осуществляются в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиалов и представительств, если иной порядок не предусмотрен международным договором Республики Таджикистан.

15.3. Филиалы и представительства Банка на территории Республики Таджикистан проходят государственную регистрацию в порядке, установленном Законом Республики Таджикистан «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

15.4. Филиалы и центры банковского обслуживания совершают от имени Банка отдельные банковские операции, перечень которых определен нормативными правовыми актами Национального Банка Таджикистана и их утвержденными положениями.

15.5. Филиал или представительство не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного Наблюдательным советом положения и доверенности, выданной со стороны Председателя Правления. Филиал и представительство наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных

балансах, так и на балансе Банка. Руководитель филиала и руководитель представительства назначаются на должность и освобождаются от должности со стороны Председателя Правления с соблюдением действующего законодательства.

15.6. Банк в соответствии с законодательством Республики Таджикистан может создавать на территории Республики Таджикистан, а также за пределами Республики Таджикистан в соответствии с законодательством иностранного государства, хозяйствующие субъекты с участием своей преимущественной доли в их уставном капитале, если иной порядок не предусмотрен международным договором Республики Таджикистан.

15.7. Список действующих филиалов Банка и их адреса приведен в приложении в настоящему Уставу и является неотъемлемой частью Устава. В случае открытия в установленном порядке и прохождения государственной регистрации нового филиала, соответствующая информация о нем вносится в этот список.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БАНКА

16.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Банка осуществляется по предварительному согласию Национального Банка Таджикистана и решения Единственного акционера.

16.2. Ликвидация Банка осуществляется на основании требований Закона Республики Таджикистан «О ликвидации кредитной организации» в виде добровольной или принудительной ликвидации.

17. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Внесение изменений и дополнений, утверждение Устава в новой редакции осуществляется по решению Единственного акционера.

Утвержден в новой редакции решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №12/22
 От «07» декабря 2022 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №01/24
 от «08» февраля 2024 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №08
 от «25» сентября 2023 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №02/24
 от «17» мая 2024 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №06/24
 от «30» декабря 2024 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Внесены изменения и дополнения решением
 Единственного акционера
 Закрытого акционерного общества
 «Спитамен Банк» №02/25
 от «02» июля 2025 года
 (фирменная печать: «ООО Страховая и
 перестраховочная организация "Спитамен
 Иншуренс"»)

Список действующих филиалов ЗАО «Спитамен Банк»

Порядковый номер филиала	Полное и сокращенное наименование филиала	Местонахождение (адрес)
000	Главный офис Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район Сино, улица Бободжона Гафурова 45 (Главный офис ЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н Сино, ул.Б.Гафурова 45)	734064, Республика Таджикистан, город Душанбе, район Сино, улица Бободжона Гафурова 45
300	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Худжанд, улица Камола Худжанди 189 «А» (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Худжанд, ул.К.Худжанди 189 «А»)	г.Худжанд, ул.К.Худжанди 189 «А»
403	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Вахдат, улица Сомониён 16 «А» (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Вахдат, ул.Сомониён 16 «А»)	г.Вахдат, ул.Сомониён 16 «А»
402	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Турсунзаде, улица Садриддина Айни 130 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Турсунзаде, ул.С.Айни 130)	г.Турсунзаде, ул.С.Айни 130
400	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Гиссар, улица Аловиддинова, без номера (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Гиссар, ул.Аловиддинова, б/н)	г.Гиссар, ул.Аловиддинова, б/н

301	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Истаравшан, улица И. Сомони 150 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Истаравшан, ул. И.Сомони 150)	г.Истаравшан, проспект И.Сомони, 150
101	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район Фирдавси, улица Негмата Карабаева 118 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н Фирдавси, ул.Н.Карабаева 118)	г.Душанбе, р-н Фирдавси, ул.Н.Карабаева 118
103	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район Шохмансур, улица Садриддина Айни 34 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н Шохмансур, ул.С.Айни 34)	г.Душанбе, р-н Шохмансур, ул.С.Айни 34
102	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район Сино, улица Н.Махсум 76 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н Сино, ул.Н.Махсум 76)	г.Душанбе, р-н Сино, ул.Н.Махсум 76
230	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в Пархарском районе, улица Рудаки, 22. (ФЗАО «Спитамен Банк» в Пархарском р-не, ул. Рудаки, 22)	Пархарский р-н, ул.Рудаки, 22
220	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в Яванском районе, дж./п. Яван, улица А.Джами, б/н. (ФЗАО «Спитамен Банк» в Яванском р-не, дж./п. Яван, улица А.Джами, б/н.	Яванский р-н, дж./п. Яван, улица А.Джами, б/н.
302	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Пенджикент, проспект Рудаки 140 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Пенджикент, пр.Рудаки 140)	г.Пенджикент, пр.Рудаки 140
210	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в Дангаринском районе, улица Зебуниссо 1 (ФЗАО «Спитамен Банк» в Дангаринском р-не, ул.Зебуниссо 1)	Дангаринский р-н, ул.Зебуниссо 1
250	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в районе Джайхун, джамоат поселка Дусти, улица А.Беруни 24 (ФЗАО «Спитамен Банк» в р-не Джайхун, дж./п. Дусти, ул. А. Беруни 24)	р-н Джайхун, дж./п. Дусти, ул. А. Беруни 24
207	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в Шартузском районе, улица И.Сомони 40 (ФЗАО «Спитамен Банк» в Шартузском р-не, ул.И.Сомони 40)	Шартузский р-н, ул.И.Сомони 40
310	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Исфара, улица Маркази б/н (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Исфара, ул.Маркази б/н)	г.Исфара, ул.Маркази, б/н
200	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Бохтар, улица Борбад 6 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Бохтар, ул. Борбад 6)	г.Бохтар, ул. Борбад 6
114	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район И.Сомони, проспект И.Сомони 3/2 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н И.Сомони, пр. И.Сомони 3/2)	г.Душанбе, р-н И.Сомони, пр. И.Сомони 3/2)
100	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район И.Сомони, проспект Рудаки 70 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н И.Сомони, пр.Рудаки 70)	г.Душанбе, р-н И.Сомони, пр.Рудаки 70
270	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Куляб, улица Х.Назарова без номера (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Куляб, ул.Х.Назарова б/н)	г.Куляб, ул.Х.Назарова б/н

204	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в районе Дж.Балхи, улица С.Айни 14 (ФЗАО «Спитамен Банк» в р-не Дж. Балхи, ул.С.Айни 14)	р-н Дж. Балхи, ул.С.Айни 14
307	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Канибадам, улица Б.Мансурова 26 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Канибадам, ул.Б.Мансурова 26)	г.Канибадам, ул. Б.Мансурова 26
405	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в Шахринавском районе, улица И.Сомони, 12 (ФЗАО «Спитамен Банк» в Шахринавском р-не, ул.И.Сомони, 12)	Шахринавский р-н, ул.И.Сомони, 12
107	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район Сино, улица Ю.Вафо 2-2/1 (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н Сино, ул.Ю.Вафо, 2-2/1)	г.Душанбе, р-н Сино, ул.Ю.Вафо 2-2/1
118	Филиал Закрытого акционерного общества «Спитамен Банк», расположенный в городе Душанбе, район И.Сомони, улица Х.Шерози 7. (ФЗАО «Спитамен Банк» в г.Душанбе, р-н И.Сомони, ул.Х.Шерози 7)	г.Душанбе, р-н И.Сомони, ул.Х.Шерози, 7

Прошнуровано в объеме 29 страниц.

(фирменная печать: «ООО Страховая и перестраховочная организация "Спитамен Иншуренс"»)



ОХМИРЗОЕВ УМИДЖОН OKHMIRZOEV UMIDJON
Тарҷумон-Переводчик-Translator

ДИПЛОМ/DIPLOMA: ДТО № 0079591

ТАРҶУМА ДУРУСТ АСТ
ПЕРЕВОД ВЕРЕН TRANSLATION IS CORRECT

Дата/Date: 10.08.25 Подпись/Signature:

Tel: +992 93 411 13 01; E-mail: numish@list.ru

Республика Таджикистан, город Душанбе
Десятое сентября, две тысячи двадцать пятого года

Я, Сарфаралишода Розиева, государственный нотариус Главной государственной нотариальной конторы Министерства юстиции Республики Таджикистан, свидетельствую верность копии документа с представленного мне документа.

Также свидетельствую подлинность подписи, сделанной переводчиком Охмирзоевым Умиджоном Атоевичем в моем присутствии. Личность его установлена.

Зарегистрировано в реестре за №: - 4 - 6125

Взыскано государственной пошлины:

Государственный нотариус:



[Handwritten signature in blue ink]

